

ПРИЛОЖЕНИЕ
к программе государственной итоговой аттестации
по направлению подготовки 53.04.04 Дирижирование
(уровень магистратуры),
утвержденной решением Совета факультета композиции и дирижирования
Санкт-Петербургской государственной консерватории
имени Н.А. Римского-Корсакова
«17» сентября 2025 г., протокол № 3

ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 53.04.04 ДИРИЖИРОВАНИЕ
(ДИРИЖИРОВАНИЕ ОПЕРНО-СИМФОНИЧЕСКИМ ОРКЕСТРОМ)

Оглавление

1. Общие требования к ВКР магистра	3
2. Этапы написания выпускной квалификационной работы и ее подготовки к защите	4
3. Структура ВКР	5
4. Требования к содержанию и объему ВКР	5
5. Требования к оформлению ВКР	6
6. Проверка ВКР	7
7. Представление ВКР	7
8. Рецензирование ВКР	8
9. Защита ВКР	8
10. Примерная рецензия на магистерскую диссертацию	10
11. Примеры оформления библиографических ссылок	11
12. Примеры библиографических записей документов в списке литературы	12

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВКР МАГИСТРА

Вид выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) обучающегося по программе магистратуры — магистерская диссертация.

Над текстом ВКР магистранты работают в рамках производственной практики «Научно-исследовательская работа», опираясь на знания, умения и навыки, полученные в рамках освоения дисциплины «Основы методологии научных исследований».

При написании ВКР магистра студент Консерватории имеет право использовать материалы собственных работ предыдущих уровней образования (включая курсовые работы, ВКР бакалавриата, специалитета), а также публикаций.

ВКР должна содержать все обязательные разделы и удовлетворять требованиям программы ГИА по соответствующему направлению подготовки.

Предусмотрено *два типа магистерских диссертаций*, каждый из которых определяет дополнительные требования, предъявляемые к магистранту:

1. Научно-исследовательский тип магистерской диссертации

К магистерским диссертациям данного типа дополнительно предъявляется обязательное требование оригинальной постановки научной проблемы и ее самостоятельного исследования (с применением известных методов исследования). При этом магистрант должен продемонстрировать сформированные навыки научной работы и конкретные научные результаты.

2. Проектно-аналитический тип магистерской диссертации

В диссертациях данного типа должна обязательно наличие проектной части, которая должна носить самостоятельный характер, содержать развернутое обоснование разработанных проектных решений, пути и этапы внедрения предлагаемого проекта, по возможности, результаты внедрения проекта. Диссертация проектно-аналитического типа строится на анализе материалов, собранных магистрантом в период практики любых видов или в ходе практической работы, и быть направлена на решение практических проблем. Примерная проблематика исследований в магистерских диссертациях данного типа:

- различные аспекты творческой деятельности музыканта-исполнителя / творческого коллектива;
- разработка и реализация творческих проектов в образовательной / научной / концертной / театральной организации.

Работа должна быть оригинальной и самостоятельной, содержать развернутое обоснование разработанных проектных решений, пути и этапы внедрения данного проекта, планируемые результаты реализации проекта.

Требования к апробации работы включают в себя:

- ежегодное участие магистранта в Научно-исследовательском семинаре (НИС);

- публикация минимум одной статьи за период обучения в магистратуре в изданиях, индексируемых РИНЦ. Если статья написана в соавторстве с научным руководителем ВКР, то она должна быть опубликована в рецензируемом журнале из списка ВАК. На момент защиты ВКР статья должна быть уже опубликована.

Во избежание самоплагиата / автозаимствования использование в диссертации опубликованной ранее информации необходимо оформлять ссылками на собственные работы (в том числе курсовые и ВКР предшествующего уровня образования), которые должны быть включены в список использованной литературы.

Подготовка ВКР

Тематика магистерских диссертаций утверждается в течение первого семестра обучения на заседании кафедры по согласованию с научным руководителем программы магистратуры.

Утверждение темы ВКР осуществляется не позднее, чем за полгода до начала государственной итоговой аттестации, на заседании совета факультета. Изменение или уточнение темы ВКР возможно не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты защиты на основании личного заявления студента, согласованного с научным руководителем ВКР магистранта и научным руководителем программы магистратуры.

Предзащита магистерской диссертации — обязательный этап подготовки к защите, который организуется выпускающей кафедрой не позднее, чем за 2 месяца до предполагаемой даты защиты. На предзащите магистрант обязан предъявить:

1. Введение (со всеми установленными параграфами – см. ниже).
2. Минимум одну из глав работы.
3. Предварительный список литературы по теме.
4. Публикации по теме диссертации, апробация работы.

Предзащита включает в себя доклад магистранта о проделанной работе, представление выполненных материалов, ответы на вопросы.

Если предзащита не пройдена, магистрант не допускается к защите ВКР, как не выполнивший план научно-исследовательской работы и не аттестованный по производственной практике «Научно-исследовательская работа».

2. ЭТАПЫ НАПИСАНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ И ЕЕ ПОДГОТОВКИ К ЗАЩИТЕ

2.1. Рекомендательный план по работе над ВКР:

- выбор темы ВКР;
- составление библиографии и списка музыкальных источников (описание научных и музыкальных источников выполняется по стандарту – ГОСТ Р 7.0.5–2008);
- изучение специальной литературы и музыкального материала;
- составление плана ВКР;

- написание текста ВКР;
- оформление текста в соответствии с предписаниями, изложенными в п. 4 настоящих Требований.

2.2. Этапы подготовки ВКР к защите:

- ВКР отсылается на проверку в системе «ВКР-ВУЗ»; результатом является справка о проверке;
- ВКР и справка о проверке, подписанная проверяющим, передаются на выпускающую кафедру;
- ВКР направляется на рецензию рекомендованному специалисту;
- Для защиты ВКР готовится краткая аннотация (резюме).

3. СТРУКТУРА ВКР

ВКР включает в себя титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованных источников, приложения (при наличии).

- 3.1. **Титульный лист** оформляется строго по заданному образцу (образцы имеются в деканатах и размещены в ЭИОС СПбГК, раздел «ВКР»).
- 3.2. **Оглавление** располагается на странице, следующей за титульным листом. Оно состоит из названий разделов (глав) и подразделов (подглав) ВКР. Оглавление отражает структуру ВКР и логику ее построения.
- 3.3. **Введение** содержит общую характеристику работы (актуальность темы исследования; степень ее разработанности; цели и задачи исследования; научная новизна; теоретическая и практическая значимость работы; методология и методы исследования; положения, выносимые на защиту; степень достоверности и апробация результатов исследования).
- 3.4. **Основная часть** раскрывает сформулированную во Введении проблему. Здесь проявляется умение логично и аргументированно, на основе примеров, с привлечением различных точек зрения и путем собственных рассуждений осветить тему ВКР и вопросы, заданные во Введении.
- 3.5. **Заключение** содержит выводы, итоги обсуждения поставленной проблемы, сформулированные результаты исследования.
- 3.6. **Список литературы** включает источники, использованные в ходе написания ВКР. При необходимости приводится список аудио- и видеозаписей.
Список литературы должен включать не менее 20 наименований.

4. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОБЪЕМУ ВКР

- 4.1. Текст работы может содержать самостоятельные рассуждения ее автора, цитирование источников и их пересказ. Дословная выписка из текстов источников без оформления выписанного фрагмента в виде цитаты считается некорректным заимствованием и не допускается. Уровень заимствований определяется техническими средствами проверки (системой ВКР-ВУЗ). К результату анализа ВКР в системе ВКР-ВУЗ на содержание заимствований применяется допуск в диапазоне 10–30 % заимствований от общего текста ВКР (без учета самоцитирования).

- 4.2. При подготовке ВКР необходимо изучить литературу по своей теме — как на русском, так и на иностранных языках. Степень изученности темы отражается в списке литературы.
- 4.3. Нормативный объем ВКР обучающихся по программам магистратуры — 60–70 страниц (включая титульный лист, содержание и список литературы; исключая приложения), или в знаках: 96000–100000 знаков стандартного компьютерного текста в редакторе Microsoft Word.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВКР

ВКР представляется в электронном и печатном виде.

- 5.1. Электронный файл **не должен превышать 20 Мб**.

Электронный файл должен быть записан в одном из следующих форматов: DOC, DOCX, RTF, ODT, PDF¹.

Электронному файлу присваивается файловое имя, состоящее из фамилии и инициалов автора работы и слова «ВКР» (например: *Иванов И. И. ВКР*)

- 5.2. Печатный экземпляр представляется на сброшюрованных листах белой бумаги формата А 4 (210×297 мм).

Поля: левое – 3 см; верхнее и нижнее – 2 см, правое – 1,5 см.

Шрифт: Times New Roman. Размер шрифта в основном тексте – 14. Цвет текста черный.

Абзац: отступ первой строки = 1,25 см., междустрочный интервал = 1,5. Интервал между абзацами = 0.

Выравнивание абзацев в основном тексте и в сносках – по ширине.

Нумерация страниц сквозная, арабскими цифрами, номер ставится вверху по центру каждой страницы кроме титульного листа.

Сноски постраничные. В сносках: шрифт = 12, междустрочный интервал: множитель 1,3.

Текст печатается на одной стороне листа.

- 5.3. Точка и двоеточие в конце заголовков не ставятся. Если заголовок состоит из двух предложений, они разделяются точкой. После цифры нумерации точка ставится (например: Глава 2. Творческое наследие Богуслава Мартину).
- 5.4. Цитировать авторов желательно по их произведениям. В случае недоступности первоисточника, допустимо использовать цитату, содержащуюся в другом источнике. В этом случае необходимо сослаться на вторичный источник, вводя цитату фразой: «Цит. по.:».
- 5.5. Цитата – дословная выписка фрагмента текста из какого-либо источника. Цитированный фрагмент берется в кавычки: « ». Цитата сопровождается ссылкой к библиографическому списку или библиографической ссылкой.

¹ Если текст ВКР предоставляется в виде формата PDF, он должен соответствовать стандарту PDF/A (текстовые процессоры из распространенных офисных пакетов — Microsoft Office, OpenOffice, LibreOffice — имеют опцию сохранения текстового документа в формате PDF в соответствии со стандартом PDF/A).

- 5.6. Отсылка заключается в скобки и обычно содержит порядковый номер в библиографическом списке и номер страницы цитируемого источника. Вместо порядкового номера можно использовать отсылочное слово (имя автора или авторов, название источника), и, при необходимости, год издания, обозначение и номер тома. Отсылка помещается после закрывающей кавычки, но перед точкой и заключается в скобки.
- 5.7. Библиографическая ссылка содержит библиографические сведения о цитируемом (упоминаемом) источнике. Она может быть полной или краткой. В ВКР используется краткая библиографическая ссылка, которая составляется по ГОСТ Р 7.05–2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». В этом же стандарте объясняются различия в использовании первичной и повторной библиографической ссылки (см. ГОСТ Р 7.05–2008, пункт 4.7).
- 5.8. Библиографические ссылки различаются по месту использования и бывают внутритекстовыми, подстрочными, затекстовыми. В ВКР используются подстрочные ссылки, которые помещаются внизу полосы документа (в сноске). Для их связи с основным текстом документа используется знак сноски, который помещается после закрывающей цитату кавычки, но перед точкой.

6. ПРОВЕРКА ВКР

- 6.1. Руководитель работы или обучающийся (с согласия руководителя) высылает ее в электронном виде для проверки в системе «ВКР-ВУЗ» на адрес antiplagiat@conservatory.ru.
Работа должна быть представлена для проверки согласно графику, утвержденному ректором, притом не позднее, чем за 3 недели до даты защиты.
- 6.2. Результат проверки отражается в Справке о проверке. Справка формируется системой «ВКР-ВУЗ» и высылается студенту или его руководителю в ответном письме.
- 6.3. Если текст ВКР по результату проверки удовлетворяет установленным требованиям (см. пункт 4.1), работа допускается к защите и дальнейшему размещению в электронно-библиотечной системе с доступом Консерватории.
- 6.4. Если доля заимствований в тексте ВКР превышает установленный уровень, текст возвращается на доработку, после чего должен быть выслан на повторную проверку.
- 6.5. Повторная проверка ВКР по программам магистратуры проходит не позднее, чем за 14 дней до даты защиты.
- 6.6. Если повторная проверка ВКР вновь показывает долю плагиата более установленного уровня, работа не допускается к защите в текущем учебном году.

7. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ВКР

- 7.1. В случае положительного результата проверки, работа, подписанная руководителем, должна быть за 10 календарных дней до установленной даты защиты представлена на выпускающую кафедру в сброшюрованном виде. К работе прилагается аннотация, выполненная выпускником — до 1500 знаков с пробелами. К работе прилагается справка о проверке.

- 7.2. В случае нарушения сроков представления ВКР, обучающийся не допускается к прохождению ГИА. Перенос сроков представления и защиты ВКР возможен только по уважительной причине при наличии подтверждающего ее официального документа.
- 7.3. Один из экземпляров работы направляется на рецензию (см. далее п.8).
- 7.4. Руководитель ВКР не позднее, чем за 2 календарных дня до установленной даты защиты передает в государственную экзаменационную комиссию письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР (далее — отзыв). Обучающийся должен быть ознакомлен с отзывом руководителя не позднее, чем за 5 календарных дней до даты защиты.
- 7.5. Выпускная квалификационная работа с приложенной справкой о проверке, отзыв и рецензия должны поступить в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до даты защиты выпускной квалификационной работы.

8. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВКР

- 8.1. Выпускные квалификационные работы подлежат рецензированию.
- 8.2. Для обучающихся по программам магистратуры назначаются два рецензента – внутренний (работник кафедры или факультета) и независимый внешний (не являющийся работником кафедры, факультета и представляющий работодателей).
- 8.3. Не позднее, чем за 10 календарных дней до установленной даты защиты (согласно расписанию), заведующий выпускающей кафедрой или руководитель ВКР передаёт один ее экземпляр с приложенной справкой о проверке рецензенту для составления письменной рецензии. При необходимости рецензент может запросить также полный отчет о проверке.
- 8.4. Рецензия должна быть доведена до сведения выпускника не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.
- 8.5. Рецензия должна быть подписана рецензентом и передана в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до даты защиты ВКР.
- 8.6. Внесение изменений в ВКР после рецензирования не допускается.

9. ЗАЩИТА ВКР²

Для процедуры защиты ВКР предлагается следующий регламент:

- 9.1. Представление выпускником ВКР в форме сообщения или электронной презентации с комментариями. В сообщении/презентации должен быть аргументирован выбор темы исследования, определена проблема, лежащая в его основе, приведены итоги исследования. Временной регламент сообщения/презентации с комментариями — 7–10 минут.
- 9.2. Выступление рецензента или зачитывание рецензии.

² Порядок защиты, определенный настоящим документом, носит рекомендательный характер и может быть изменен по усмотрению выпускающей кафедры.

- 9.3. Ответы выпускника на вопросы рецензента и членов экзаменационной комиссии. Количество вопросов к выпускнику не регламентируется, вопросы задают не только члены комиссии и рецензенты, но и все присутствующие на открытой защите.
- 9.4. Обсуждение членами экзаменационной комиссии ВКР и ее защиты и выставление оценки.
- 9.5. Публичное представление оценки с краткими комментариями членов экзаменационной комиссии.
- 9.6. В зависимости от специфики направления подготовки обучающихся кафедра может устанавливать свой порядок защиты ВКР.

10. ПРИМЕРНАЯ РЕЦЕНЗИЯ НА МАГИСТЕРСКУЮ ДИССЕРТАЦИЮ

РЕЦЕНЗИЯ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ — МАГИСТЕРСКУЮ ДИССЕРТАЦИЮ

Обучающегося (щейся) _____ ,

Фамилия, имя, отчество

_____ курса магистратуры, образовательной
программы _____

Наименование магистерской программы

_____ факультета

на тему: « _____
_____ »

Соответствие работы выбранной теме

Самостоятельность работы

Достигнутые результаты, практическое значение

Недостатки работы

Рекомендованная оценка за работу.

Рецензент

ученая степень, звание,

кафедра/департамент (место работы) _____ /подпись/ _____ И.О. Фамилия

Печать ОК организации-места работы рецензента

11. ПРИМЕРЫ ОФОРМЛЕНИЯ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ССЫЛОК

Внутритекстовые библиографические ссылки заключают в круглые скобки, а предписанный знак точку и тире, разделяющий области библиографического описания, заменяют точкой.

(Мунин А. Н. Деловое общение : курс лекций. М. : Флинта, 2008. 374 с.)

Ссылка на цитату

(Мунин А. Н. Деловое общение : курс лекций. М. : Флинта, 2008. С. 50)

Ссылка на статью из периодического издания

(Самохина М. М. Интернет и аудитория современной библиотеки // Библиография. 2004. № 4. С. 67–71)

Повторную ссылку на один и тот же документ или его часть приводят в сокращенной форме при условии, что все необходимые библиографические сведения для поиска этого документа указаны в первичной ссылке:

первичная ссылка: (Иванов А. И. Основы маркетинга. М., 2004)

вторичная ссылка: (Иванов А. И. Основы маркетинга. С. 50)

При последовательном расположении первичной и повторной ссылок текст повторной ссылки заменяют словами «Там же»:

первичная ссылка: (Иванов А. И. Основы маркетинга. М., 2004)

вторичная ссылка: (Там же)

В повторной ссылке на другую страницу к словам «Там же» добавляют номер страницы:

первичная ссылка: (Иванов А. И. Основы маркетинга. М., 2004. С. 45)

вторичная ссылка: (Там же, с. 54)

Подстрочные библиографические ссылки оформляют как примечания, вынесенные из текста вниз страницы:

в тексте: «В. И. Тарасова в своей работе «Политическая история Латинской Америки» говорит...

в ссылке: ¹Тарасова В. И. Политическая история Латинской Америки. М., 2006. С. 34.

Ссылка на статью из периодического издания

При наличии в тексте библиографических сведений о статье допускается в подстрочной ссылке указывать только сведения об источнике ее публикации:

в тексте: Я. Л. Шрайберг и А. И. Земсков в своей статье «Авторское право и открытый доступ. Достоинства и недостатки модели открытого доступа»¹ указывают...

в ссылке: ¹Научные и технические библиотеки. 2008. № 6. С. 31–41.

Ссылка на электронные ресурсы

При наличии в тексте библиографических сведений об электронной публикации допускается в подстрочной ссылке указывать только ее электронный адрес:

в тексте: Официальные периодические издания : электрон. Путеводитель⁴.

в ссылке: ⁴URL: <http://www.nlr.ru/lawcenter/izd/index.html>

Затекстовые библиографические ссылки оформляют как перечень библиографических записей, помещенных после текста или его составной части:

в тексте: В своей монографии «Модернизм: Искусство первой половины XX века», изданной в 2003 году, М. Ю. Герман писал...¹

в затекстовой ссылке: ¹Герман М. Ю. Модернизм: Искусство первой половины XX века. СПб. : Азбука-классика, 2003. 480 с.

Если перечень затекстовых ссылок пронумерован, то для связи с текстом диссертации номер ссылки указывают в верхней части шрифта:

в тексте: Данные этого исследования приведены в работе Смирнова А. А.¹

в ссылке: ¹Смирнов А. А. Маркетинговые исследования. М. : Мысль, 2000. 220 с.

или

в отсылке, которую приводят в квадратных скобках в строку с текстом диссертации:

в тексте: данные этого исследования приведены в работе Смирнова А. А. [54]

в затекстовой ссылке: 54. Смирнов А. А. Маркетинговые исследования. М. : Мысль, 2000. 220 с.

Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста, в отсылке указывают порядковый номер и страницы, на которые ссылается автор:

в тексте: [10, с. 96]

в затекстовой ссылке: 10. Бердяев Н. А. Смысл истории. М. : Мысль, 1990. 173 с.

Если перечень затекстовых ссылок не пронумерован, в тексте диссертации в квадратных скобках указывают фамилии авторов или название документа:

в тексте: Этот вопрос рассматривался некоторыми авторами [Михайловым С. А., Тепляковой С. А.]

в затекстовой ссылке: Михайлов С. А., Теплякова С. А. Периодическая печать Норвегии. СПб., 2001. 205 с.

12. ПРИМЕРЫ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ЗАПИСЕЙ ДОКУМЕНТОВ В СПИСКЕ ЛИТЕРАТУРЫ

(Библиографические записи оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1 и ГОСТ 7.80)

Книги

Сычев, М. С. История Астраханского казачьего войска : учебное пособие / М. С. Сычев. — Астрахань : Волга, 2009. — 231 с.

Соколов, А. Н. Гражданское общество : проблемы формирования и развития (философский и юридический аспекты) : монография / А. Н. Соколов, К. С. Сердобинцев; под общ. ред. В. М. Бочарова. — Калининград : Калининградский ЮИ МВД России, 2009. — 218 с.

Гайдаенко, Т. А. Маркетинговое управление: принципы управленческих решений и российская практика / Т. А. Гайдаенко. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Эксмо : МИРБИС, 2008. — 508 с.

Лермонтов, М. Ю. Собрание сочинений : в 4 т. / Михаил Юрьевич Лермонтов; [коммент. И. Андроникова]. — М. : Терра-Кн. клуб, 2009. — 4 т.

Управление бизнесом : сборник статей. — Нижний Новгород : Изд-во Нижегородского университета, 2009. — 243 с.

Борозда, И. В. Лечение сочетанных повреждений таза / И. В. Борозда, Н. И. Воронин, А. В. Бушманов. — Владивосток : Дальнаука, 2009. — 195 с.

Маркетинговые исследования в строительстве : учебное пособие для студентов специальности «Менеджмент организаций» / О. В. Михненко, И. З. Коготкова, Е. В. Генкин, Г. Я. Сороко. — М. : Государственный университет управления, 2005. — 59 с.

Нормативные правовые акты

Конституция Российской Федерации : офиц. текст. — М. : Маркетинг, 2001. — 39 с.

Семейный кодекс Российской Федерации : [федер. закон: принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г. : по состоянию на 3 янв. 2001 г.]. — СПб. : Стаун-кантри, 2001. — 94 с.

Стандарты

ГОСТ Р 7.0.53—2007 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Международный стандартный книжный номер. Использование и издательское оформление. — М. : Стандартиформ, 2007. — 5 с.

Депонированные научные работы

Разумовский, В. А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В. А. Разумовский, Д. А. Андреев. — М., 2002. — 210 с. — Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, № 139876.

Диссертации

Лагкуева, И. В. Особенности регулирования труда творческих работников театров: дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.05 / Лагкуева Ирина Владимировна. — М., 2009. — 168 с.

Покровский, А. В. Устранимые особенности решений эллиптических уравнений: дис. ... д-ра физ.-мат. наук : 01.01.01 / Покровский Андрей Владимирович. — М., 2008. — 178 с.

Авторефераты диссертаций

Сиротко, В. В. Медико-социальные аспекты городского травматизма в современных условиях : автореф. дис. ... канд. мед. наук : 14.00.33 / Сиротко Владимир Викторович. — М., 2006. — 17 с.

Лукина, В. А. Творческая история «Записок охотника» И.С. Тургенева : автореф. дис. ... канд. филол. наук : 10.01.01 / Лукина Валентина Александровна. — СПб., 2006. — 26 с.

Отчеты о научно-исследовательской работе

Методология и методы изучения военно-профессиональной направленности подростков : отчет о НИР / Загорюев А. Л. — Екатеринбург : Уральский институт практической психологии, 2008. — 102 с.

Электронные ресурсы

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. — М. : Большая Рос. энцикл., 1996. — 1 электрон, опт. диск (CD-ROM).

Насырова, Г. А. Модели государственного регулирования страховой деятельности [Электронный ресурс] / Г. А. Насырова // Вестник Финансовой академии. — 2003. — № 4. — Режим доступа: [http://vestnik.fa.ru/4\(28\)2003/4.html](http://vestnik.fa.ru/4(28)2003/4.html).

Статьи

Берестова, Т. Ф. Поисковые инструменты библиотеки / Т. Ф. Берестова // Библиография. — 2006. — № 6. — С. 19.

Кригер, И. Бумага терпит / И. Кригер // Новая газета. — 2009. — 1 июля.