Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Быстров Денис Викторович
Должность: проректор по учебной и воспитательной работе
Дата подписания: 23.11.2023 14:51:50
Уникальный программный ключ:
e65bf62efcec8b729439c34a5fda0a9490dbfb01

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургская государственная консерватория
имени Н. А. Римского-Корсакова»

Кафедра общественных и гуманитарных наук

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной и воспитательной работе

_____ Д.В. Быстров
29.06.2023

Основы государственной культурной политики Российской Федерации

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки

53.03.06 Музыкознание и музыкально-прикладное искусство

(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) программы

Древнерусское певческое искусство

Форма обучения – очная, очно-заочная

Санкт-Петербург
2023

Рабочая программа дисциплины «Основы государственной культурной политики Российской Федерации» составлена на основании требований Образовательного стандарта Санкт-Петербургской государственной консерватории имени Н.А. Римского-Корсакова по УГСН 53.00.00 Музыкальное искусство (уровень бакалавриата), утвержденного приказом ректора Консерватории от 25.01.2022 № 23 и с учетом требований ФГОС ВО по направлению подготовки 53.03.06 Музыкознание и музыкально-прикладное искусство (уровень высшего образования – бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской федерации от 23 августа 2017 г. № 828.

Автор-составитель: кандидат исторических наук, доцент Н. В. Корбанкова

Рецензент: доктор исторических наук, профессор Т. В. Кудрявцева

Рабочая программа дисциплины утверждена
на заседании кафедры общественных и гуманитарных наук
«23» июня 2023 г., протокол № 12

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины 4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы 4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы 4
4. Объем дисциплины и виды учебной работы 6
5. Содержание дисциплины 7
5.1. Тематический план 7
5.2. Содержание программы 7
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 9
6.1. Список основной литературы 9
6.2. Дополнительная литература 9
6.3. Интернет-ресурсы 10
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины 11
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся 11
8.1. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения 11
8.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания 13
8.3. Критерии оценивания сформированности компонентов компетенций 13
8.4. Контрольные материалы 21
Приложение 1. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины 27

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Основы государственной культурной политики Российской Федерации» является постижение социальной роли культуры, гуманитарной сферы в формировании гармонично развитой личности, в решении задач развития гражданского общества и укрепления единства народов Российской Федерации.

Задачи дисциплины связаны с изучением следующих вопросов: государство и культура в современной России; инфраструктура и механизмы управления в сфере культуры; основные направления государственной культурной политики современной России; культурное наследие народов Российской Федерации; содержание и приоритеты региональной культурной политики; международная культурная политика Российской Федерации.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы государственной культурной политики Российской Федерации» входит в базовую часть блока 1 учебного плана по направлению подготовки 53.03.06 Музыкознание и музыкально-прикладное искусство (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы – Древнерусское певческое искусство. Изучение дисциплины предполагает установление и развитие междисциплинарных связей с такими дисциплинами, как история, история искусств.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	*Знать:* – основные нормативные правовые документы в области профессиональной деятельности в сфере культуры;
	Уметь: – ориентироваться в системе законодательства о культуре и нормативных правовых актов в области культурной деятельности; – формулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели в сфере культурной деятельности;
	Владеть: – понятийным аппаратом в области правового обеспечения деятельности в сфере культуры;
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	*Знать:* – механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов;
	Уметь: – адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; – демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп;
	Владеть: – нормами недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей.
ОПК-7. Способен ориентироваться в проблематике современной государственной политики Россий-	*Знать:* – функции, закономерности и принципы социокультурной деятельности;

ской Федерации в сфере культуры	– формы и практики культурной политики Российской Федерации; – юридические документы, регламентирующие профессиональную деятельность в сфере культуры; – направления культуроохранной деятельности и механизмы формирования культуры личности;
	Уметь: – систематизировать знания фундаментальной и исторической культурологии, применять их в целях прогнозирования, проектирования, регулирования и организационно-методического обеспечения культурных процессов;
	Владеть: – приемами информационно-описательной деятельности, систематизации данных, структурированного описания предметной области; – познавательными подходами и методами изучения культурных форм и процессов, социально-культурных практик; – процедурами практического применения методик анализа к различным культурным формам и процессам современной жизни общества.
ПК-20 Способен осуществлять функции специалиста, референта, консультанта в государственных организациях, осуществляющих деятельность в сфере искусства, культуры, образования	*Знать:* - законодательство в сфере культуры; положения государственной культурной политики; - законодательство в сфере авторского и смежных прав; - принципы управления различными организациями, осуществляющими деятельность в сфере культуры и искусства; - задачи и способы сохранения и актуализации русской духовной культуры; - особенности менеджмента в сфере музыкального искусства; - принципы делового общения в коллективе.
	Уметь: - анализировать реализованные мероприятия, выявлять проблемы сохранения и актуализации русской духовной культуры; и намечать пути их решения; - осуществлять техническое и организационное сопровождение творческих мероприятий.
	Владеть: - методами ведения документооборота организации; - системой мотивации и стимулирования персонала.
ПК-21. Способен работать в системе управления организациями, осуществляющими деятельность в сфере искусства, культуры, образования	*Знать:* - законодательство в сфере культуры; положения государственной культурной политики; - инфраструктуру и механизмы управления в сфере культуры; - законодательство в сфере авторского и смежных прав; - принципы управления различными организациями,

	осуществляющими деятельность в сфере культуры и искусства; - задачи и способы сохранения и актуализации русской духовной культуры в современных условиях.
	Уметь: - разрабатывать программы деятельности организации, составлять проекты по различным направлениям, касающимся сохранения нематериального культурного русской духовной культуры; - планировать и руководить различными направлениями деятельности организации; - анализировать по итогам отчетного периода работу организации, осуществляющей деятельность в сфере культуры и искусства, выявляя комплекс проблем развития творческой деятельности и пути их решения; - определять стратегические цели развития организации, осуществляющей деятельность в сфере культуры и искусства.
	Владеть: - методами управления организацией; - методами ведения документооборота организации; - системой мотивации и стимулирования персонала; - навыками составления программы деятельности организации, культурного проекта; - инструментами анализа деятельности организации и ее внешнего окружения; - методами проведения концертных, фестивальных и других творческих мероприятий.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестры
		7-й
Контактная форма (аудиторные занятия):	34	34
Лекционные	34	34
Самостоятельная работа (всего)	32	32
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		Зачет с оценкой
Общая трудоемкость: Часы	66	66
Зачетные единицы	2	2

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестры
		7-й
Контактная форма (аудиторные занятия):	8	8
Лекционные	8	8
Самостоятельная работа (всего)	58	58
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		Зачет с оценкой
Общая трудоемкость: Часы	66	66
Зачетные единицы	2	2

5. Содержание дисциплины
5.1. Тематический план
Очная форма обучения

№	Наименование тем и разделов	Всего часов	Аудиторные занятия, час., в том числе: Лекционные занятия	Самостоятельная работа, час.
Раздел 1. Нормативная правовая база государственной культурной политики Российской Федерации				
1.	Основные законодательные акты в сфере культуры	13	7	6
2.	Современный подход к государственной культурной политике и его нормативная база.	13	7	6
Раздел 2. Трудовые права работников культуры				
3.	Трудовые правоотношения. Трудовой договор.	13	6	7
4.	Права и обязанности работника. Защита трудовых прав.	14	7	7
Раздел 3. Право на результаты творческой деятельности				
5.	Авторское право.	13	7	6
	ИТОГО:	**66**	**34**	**32**

5.2. Содержание программы
Раздел 1. Нормативная правовая база государственной культурной политики Российской Федерации

Тема 1. Основные законодательные акты в сфере культуры

Конституционные основы государственной культурной политики. Цель государства в соответствии с Конституцией 1993 г. Человек, его права и свободы как высшая ценность. Культурные права и свободы, их конституционные гарантии. Свобода творчества, преподавания. Охрана интеллектуальной собственности. Право на участие в культурной жизни, доступ к культурным ценностям. Обязанность каждого заботиться о сохранении исторического и культурного наследия, беречь памятники истории и культуры.

Конституционные права народов Российской Федерации. Государственные языки РФ. Право народов на сохранение родного языка. Права коренных малочисленных народов России.

Разграничение предметов ведения в сфере культуры между органами государственной власти. Права муниципальных органов в области культурной политики.

«Основы законодательства Российской Федерации о культуре». Права и свободы в области культуры. Право на творчество; приобщение к культурным ценностям; эстетическое воспитание и художественное образование; право собственности в сфере культуры; право создания организаций; право тиражировать, распространять культурные ценности и блага; право на объединение; право вывозить результаты творческой деятельности; право культурной деятельности за пределами Российской Федерации.

Обязанности государства в сфере культуры: разрабатывать программы развития и поддержки культуры; обеспечивать доступность культурных ценностей и благ; поддерживать юные таланты, дебютантов, культурную самобытность народов страны; обеспечивать независимость оценки качества услуг в области культуры.

Тема 2. Современный подход к государственной культурной политике и его нормативная база.

«Основы государственной культурной политики», утвержденные указом президента № 808 от 24.12.2014 г. Необходимость принципиального изменения отношения к культуре. Культура как элемент национальной безопасности. Угроза гуманитарного кризиса. Совре-

менные цели и задачи государственной культурной политики: сохранение исторического и культурного наследия и его использование для воспитания и образования; передача от поколения к поколению традиционных для российского общества ценностей и норм, традиций, и обычаев; содействие формированию гармонично развитой личности, способной к активному участию в реализации государственной культурной политики. Сохранение единого культурного пространства как фактор национальной безопасности и территориальной целостности России.

Культурный суверенитет: приоритет ценностей российской цивилизации по отношению к ценностям других цивилизаций.

Стратегия государственной культурной политики до 2030 г. Современное состояние и проблемы культуры. Недооценка потенциала культуры для развития страны. Основные цели государственной культурной политики: формирование гармонично развитой личности; приоритет гуманитарного и культурного развития; укрепление гражданской идентичности; создание условий для воспитания граждан; сохранение традиционных ценностей; обеспечение доступа к знаниям; создание условий для реализации творческого потенциала личности.

Сценарии реализации стратегии государственной культурной политики: инерционный, инновационный, базовый. Основные механизмы реализации базового сценария: увеличение бюджетных вложений в культуру, развитие государственно-частного партнерства; культурно-просветительная деятельность; активизация общественных объединений в сфере культуры; использование высоких технологий, в том числе возможностей сети Интернет. Ожидаемые результаты реализации базового сценария.

Раздел 2. Трудовые права работников культуры

Тема 3. Трудовые правоотношения. Трудовой договор.

Понятие трудового права. Предмет, метод и принципы трудового права. Источники трудового права. Трудовое правоотношение. Трудовой договор: понятие, стороны, содержание. Испытание при приеме на работу. Порядок заключения трудового договора.

Изменение и прекращение трудового договора (общие основания прекращения трудовых отношений, расторжение трудового договора по инициативе одной из его сторон).

Порядок увольнения работника.

Тема 4. Права и обязанности работника. Защита трудовых прав.

Профессиональные стандарты. Повышение квалификации, переподготовка.

Рабочее время и время отдыха: понятие, виды. Режим рабочего времени. Сверхурочные работы. Виды времени отдыха. Реализация права на ежегодный оплачиваемый отпуск.

Обязанности работника трудиться честно и добросовестно, беречь имущество работодателя. Дисциплинарная ответственность работника: понятие, субъекты, условия, виды дисциплинарных взысканий и порядок их применения и обжалования.

Материальная ответственность сторон трудового договора: понятие, условия, субъекты, виды материальной ответственности, порядок возмещения ущерба.

Формы защиты трудовых прав работника. Трудовые споры и порядок их рассмотрения и разрешения. Государственная и общественная защита трудовых прав работника. Право работника на самозащиту.

Раздел 3. Право на результаты творческой деятельности

Тема 5. Авторское право.

Источники регулирования права на результаты творческой деятельности, объекты и субъекты данного права. Авторское право: понятие, предмет, объекты, субъекты. Виды прав автора. Личные неимущественные права.

Исключительное право автора. Соавторство. Права на служебное произведение. Переход авторских прав в силу закона и договора. Срок авторского права. Договор авторского

заказа, договор на отчуждение авторских прав, лицензионный договор. Понятие смежных прав. Право на исполнение.

Защита авторских прав. Гражданско-правовая, административная, уголовная ответственность за нарушение авторских прав.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список основной литературы

Свечникова И.В. Авторское право. 3-е изд. [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Свечникова И.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2012.— 159 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/5961.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 335 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/12836.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

6.2. Дополнительная литература

Халецкая Т.М. Основы управления интеллектуальной собственностью [Электронный ресурс]: ответы на экзаменационные вопросы/ Халецкая Т.М.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2013.— 160 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28179.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Нормативные правовые акты:

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL:https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399.

Указ Президента РФ от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_172706.

Указ Президента РФ от 31.12.2015 № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» [Электронный ресурс] //Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL:https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_191669.

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ (ред. от 30.12.2015) «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_14058.

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 30.12.2015) «Об—общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL:https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571.

Федеральный закон 06.06.1997 № 115-ФЗ (ред. от 28.11.2015) «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» [Электронный«Основы законодательства Российской Федерации о культуре» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL:http://docs.cntd.ru/document/9005213

Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ (ред. от 08.06.2015) «О библиотечном деле» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL:https://www.referent.ru/l/67189.

Федеральный закон РФ от 27.12.1991 № 2124-1 (ред. от 30.12.2015) «О средствах массовой информации» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL:https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1511.

Федеральный закон от 26.05.1996 № 54-ФЗ (ред. от 01.12.2014) «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»[Электронный ресурс] // Справочно-

правовая система «КонсультантПлюс». -URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_l0496.
Федеральный закон от 06.01.1999 № 7-ФЗ (ред. от 25.12.2012) «О народных художественных промыслах» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». — URL:http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_21497.
Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ (ред. от 28.11.2015) «Об архивном деле в Российской Федерации» [Электронный ресурс] //Справочно-правовая система «Консультант-Плюс». - URL:https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1406.
Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ (ред. от 30.12.2015) «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL:http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37318
Закон РФ от 15.04.1993 № 4804-1 (ред. от 23.07.2013) «О вывозе и ввозе культурных ценностей» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_l 905.
Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ (ред. от 31.01.2016) «Об общественных объединениях» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6693.
Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 30.12.2015) «Об образовании в Российской Федерации» [Электронный ресурс] //Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL:https://www.consultant.ru/document/cons_doe_LAW_140174.

6.3. Интернет-ресурсы

Совет по культуре и искусству при Президенте РФ [Электронный ресурс] // Президент Российской Федерации. - URL:http://kremlin.rU/structure/councils#institution-7.
Комитет по культуре Государственной Думы [Электронный ресурс]// Государственная Дума ФС РФ. - URL: http://www. komitet2-3 .km.duma.gov.ru.
Официальный сайт Министерства культуры Российской Федерации [Электронный ресурс]. - URL: http://www.mkmk.ru.
Официальный сайт Комиссии Российской Федерации по делам ЮНЕСКО [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.unesco.ru/ru/.
Официальный сайт Федеральной целевой программы «Культура России (2012-2018)» [Электронный ресурс]. - URL: http://fcpkultura.ru/.
Официальный сайт Главного информационно-вычислительного центра Министерства культуры Российской Федерации [Электронный ресурс]. - URL: http://www.miccedu.ru.
Официальный сайт Российского научно-исследовательского института культурного и природного наследия имени Д. С. Лихачева [Электронный ресурс]. - URL: http://heritage-institute.ru.
Официальный сайт Государственного института искусствознания [Электронный ресурс]. - URL: http://sias.ru.
Официальный сайт Высшей школы культурной политики и управления в гуманитарной сфере (факультета МГУ) [Электронный ресурс].URL: http://hsscm.msu.ru.
Правовой портал в сфере культуры. Информационно-справочная база нормативных документов по культуре [Электронный ресурс]. - URL:http://pravo.roskultura.ru/.
Культура.рф. Портал культурного наследия России [Электронный ресурс]. - URL: http://www.culture.ru.
Роскультура.ру. Российская культура в событиях и лицах [Электронный ресурс]. - URL: http://www.rosculture.ru.
Культурные ценности - жертвы войны [Электронный ресурс]. -Режим доступа: http://lostart.ru.
Портал «Культура России» [Электронный ресурс]. - URL: http://www.russianculture.ru/default.asp.
Портал «Архивы России» [Электронный ресурс]. - URL:http://www.rusarchives.ru.
Музеи России [Электронный ресурс]. - URL:http://www.museum.ru/.
Институт культурной политики [Электронный ресурс]. - URL:http://www.cpolicy.ru/.
Школа культурной политики [Электронный ресурс]. - URL:http:// www, shkp .ru.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения аудиторных занятий по дисциплине «Основы государственной культурной политики Российской Федерации» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

Учебные аудитории с необходимым количеством посадочных мест, оснащенные учебно-методическими материалами, видеопроектором / телевизором.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся

8.1. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения

Компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	*Знать:* – основные нормативные правовые документы в области профессиональной деятельности в сфере культуры;
	Уметь: – ориентироваться в системе законодательства о культуре и нормативных правовых актов в области культурной деятельности; – формулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели в сфере культурной деятельности;
	Владеть: – понятийным аппаратом в области правового обеспечения деятельности в сфере культуры;
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	*Знать:* – механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов;
	Уметь: – адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; – демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп;
	Владеть: – нормами недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей.
ОПК-7. Способен ориентироваться в проблематике современной государственной политики Российской Федерации в сфере культуры	*Знать:* – функции, закономерности и принципы социокультурной деятельности; – формы и практики культурной политики Российской Федерации; – юридические документы, регламентирующие профессиональную деятельность в сфере культуры; – направления культуроохранной деятельности и механизмы формирования культуры личности;
	Уметь: – систематизировать знания фундаментальной и исторической культурологии, применять их в целях прогнозирования, проектирования, регулирования и орга-

	низационно-методического обеспечения культурных процессов;
	Владеть: – приемами информационно-описательной деятельности, систематизации данных, структурированного описания предметной области; – познавательными подходами и методами изучения культурных форм и процессов, социально-культурных практик; – процедурами практического применения методик анализа к различным культурным формам и процессам современной жизни общества.
ПК-20 Способен осуществлять функции специалиста, референта, консультанта в государственных организациях, осуществляющих деятельность в сфере искусства, культуры, образования	*Знать:* - законодательство в сфере культуры; положения государственной культурной политики; - законодательство в сфере авторского и смежных прав; - принципы управления различными организациями, осуществляющими деятельность в сфере культуры и искусства; - задачи и способы сохранения и актуализации русской духовной культуры; - особенности менеджмента в сфере музыкального искусства; - принципы делового общения в коллективе.
	Уметь: - анализировать реализованные мероприятия, выявлять проблемы сохранения и актуализации русской духовной культуры; и намечать пути их решения; - осуществлять техническое и организационное сопровождение творческих мероприятий.
	Владеть: - методами ведения документооборота организации; - системой мотивации и стимулирования персонала.
ПК-21. Способен работать в системе управления организациями, осуществляющими деятельность в сфере искусства, культуры, образования	*Знать:* - законодательство в сфере культуры; положения государственной культурной политики; - инфраструктуру и механизмы управления в сфере культуры; - законодательство в сфере авторского и смежных прав; - принципы управления различными организациями, осуществляющими деятельность в сфере культуры и искусства; - задачи и способы сохранения и актуализации русской духовной культуры в современных условиях.
	Уметь: - разрабатывать программы деятельности организации, составлять проекты по различным направлениям, касающимся сохранения нематериального культурного русской духовной культуры; - планировать и руководить различными направле-

	ниями деятельности организации; - анализировать по итогам отчетного периода работу организации, осуществляющей деятельность в сфере культуры и искусства, выявляя комплекс проблем развития творческой деятельности и пути их решения; - определять стратегические цели развития организации, осуществляющей деятельность в сфере культуры и искусства.
	Владеть: - методами управления организацией; - методами ведения документооборота организации; - системой мотивации и стимулирования персонала; - навыками составления программы деятельности организации, культурного проекта; - инструментами анализа деятельности организации и ее внешнего окружения; - методами проведения концертных, фестивальных и других творческих мероприятий.

8.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Проверка качества усвоения знаний в течение учебного времени проводится на основе балльно-рейтинговой системы с акцентом на сочетание аудиторной и самостоятельной работы студента.

За успешное прохождение учебного курса предполагается начисление баллов, переводимых в оценку по пятибалльной системе. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) по дисциплине «Основы государственной культурной политики Российской Федерации» производится по балльно-рейтинговой системе в соответствии с показателями оценивания компетенций.

За каждое выступление на семинарском занятии с ответом на вопросы, предлагаемые для самостоятельной работы, ставится от 2-х до 5 баллов.

Процедура зачета с оценкой регламентируется Положением о порядке проведения промежуточной аттестации и текущем контроле успеваемости обучающихся в Санкт-Петербургской государственной консерватории им. Н. А. Римского-Корсакова.

8.3. Критерии оценивания сформированности компонентов компетенций

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Индикаторы достижения компетенции	**Уровни сформированности компетенции**			
	Нулевой	**Пороговый**	**Средний**	**Высокий**
Вид аттестационного испытания для оценки компонента компетенции: Устный ответ на вопрос(ы) билета				
Знать: основные нормативные правовые документы в области профессиональной деятельности в сфере культуры;	*Не знает* основные нормативные правовые документы в области профессиональной деятельности в сфере культуры;	*Знает частично* основные нормативные правовые документы в области профессиональной деятельности в сфере культуры;	*Знает в достаточной степени* основные нормативные правовые документы в области профессиональной деятельности в сфере культуры;	*Знает в полной мере* основные нормативные правовые документы в области профессиональной деятельности в сфере культуры;

Вид аттестационного испытания для оценки компонента компетенции: Устный ответ на вопрос(ы) билета				
Уметь: – ориентироваться в системе законодательства о культуре и нормативных правовых актов в области культурной деятельности; – формулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели в сфере культурной деятельности;	*Не умеет* – ориентироваться в системе законодательства о культуре и нормативных правовых актов в области культурной деятельности; – формулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели в сфере культурной деятельности;	*Умеет, допуская технические ошибки и неточности,* – ориентироваться в системе законодательства о культуре и нормативных правовых актов в области культурной деятельности; – формулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели в сфере культурной деятельности;	*Умеет в достаточной мере* – ориентироваться в системе законодательства о культуре и нормативных правовых актов в области культурной деятельности; – формулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели в сфере культурной деятельности;	*Умеет свободно* – ориентироваться в системе законодательства о культуре и нормативных правовых актов в области культурной деятельности; – формулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели в сфере культурной деятельности;
Вид аттестационного испытания для оценки компонента компетенции: Устный ответ на вопрос(ы) билета				
Владеть: понятийным аппаратом в области правового обеспечения деятельности в сфере культуры;	*Не владеет* понятийным аппаратом в области правового обеспечения деятельности в сфере культуры;	*Частично владеет* понятийным аппаратом в области правового обеспечения деятельности в сфере культуры;	*В целом владеет* понятийным аппаратом в области правового обеспечения деятельности в сфере культуры;	*В полной мере владеет* понятийным аппаратом в области правового обеспечения деятельности в сфере культуры;

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Индикаторы достижения компетенции	**Уровни сформированности компетенции**			
	Нулевой	**Пороговый**	**Средний**	**Высокий**
Вид аттестационного испытания для оценки компонента компетенции: Устный ответ на вопрос(ы) билета				
Знать: механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных	*Не знает* механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных	*Знает частично* механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных	*Знает в достаточной степени* механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и	*Знает в полной мере* механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и

культурных процессов;	культурных процессов;	культурных процессов;	национальных культурных процессов;	национальных культурных процессов;
Вид аттестационного испытания для оценки компонента компетенции: Устный ответ на вопрос(ы) билета				
Уметь: адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; – демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп;	*Не умеет* адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; – демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп;	*Умеет, допуская технические ошибки и неточности,* адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; – демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп;	*Умеет в достаточной мере* адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; – демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп;	*Умеет свободно* адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; – демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп;
Вид аттестационного испытания для оценки компонента компетенции: Устный ответ на вопрос(ы) билета				
Владеть: нормами недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей	*Не владеет* нормами недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей	*Частично владеет* нормами недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей	*В целом владеет* нормами недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей	*В полной мере владеет* нормами недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей

ОПК-7. Способен ориентироваться в проблематике современной государственной политики Российской Федерации в сфере культуры

Индикаторы достижения компетенции	**Уровни сформированности компетенции**			
	Нулевой	**Пороговый**	**Средний**	**Высокий**
Вид аттестационного испытания для оценки компонента компетенции: Устный ответ на вопрос(ы) билета				
Знать: функции, закономерности и принципы социокультурной деятельности; – формы и практики культурной	*Не знает* функции, закономерности и принципы социокультурной деятельности; – формы и практики культурной	*Знает частично* функции, закономерности и принципы социокультурной деятельности; – формы и практики культурной	*Знает в достаточной степени* функции, закономерности и принципы социокультурной деятельности; – формы и прак-	*Знает в полной мере* функции, закономерности и принципы социокультурной деятельности; – формы и прак-

политики Российской Федерации; – юридические документы, регламентирующие профессиональную деятельность в сфере культуры; – направления культуроохранной деятельности и механизмы формирования культуры личности;	политики Российской Федерации; – юридические документы, регламентирующие профессиональную деятельность в сфере культуры; – направления культуроохранной деятельности и механизмы формирования культуры личности;	политики Российской Федерации; – юридические документы, регламентирующие профессиональную деятельность в сфере культуры; – направления культуроохранной деятельности и механизмы формирования культуры личности;	тики культурной политики Российской Федерации; – юридические документы, регламентирующие профессиональную деятельность в сфере культуры; – направления культуроохранной деятельности и механизмы формирования культуры личности;	тики культурной политики Российской Федерации; – юридические документы, регламентирующие профессиональную деятельность в сфере культуры; – направления культуроохранной деятельности и механизмы формирования культуры личности;
Вид аттестационного испытания для оценки компонента компетенции: Устный ответ на вопрос(ы) билета				
Уметь: – систематизировать знания фундаментальной и исторической культурологии, применять их в целях прогнозирования, проектирования, регулирования и организационно-методического обеспечения культурных процессов;	*Не умеет* – систематизировать знания фундаментальной и исторической культурологии, применять их в целях прогнозирования, проектирования, регулирования и организационно-методического обеспечения культурных процессов;	*Умеет, допуская технические ошибки и неточности,* – систематизировать знания фундаментальной и исторической культурологии, применять их в целях прогнозирования, проектирования, регулирования и организационно-методического обеспечения культурных процессов;	*Умеет в достаточной мере* – систематизировать знания фундаментальной и исторической культурологии, применять их в целях прогнозирования, проектирования, регулирования и организационно-методического обеспечения культурных процессов;	*Умеет свободно* – систематизировать знания фундаментальной и исторической культурологии, применять их в целях прогнозирования, проектирования, регулирования и организационно-методического обеспечения культурных процессов;
Вид аттестационного испытания для оценки компонента компетенции: Устный ответ на вопрос(ы) билета				
Владеть: – приемами информационно-описательной деятельности, систематизации данных, структурированного описания предметной области;	*Не владеет* – приемами информационно-описательной деятельности, систематизации данных, структурированного описания предметной области;	*Частично владеет* – приемами информационно-описательной деятельности, систематизации данных, структурированного описания пред-	*В целом владеет* – приемами информационно-описательной деятельности, систематизации данных, структурированного описания предметной области;	*В полной мере владеет* – приемами информационно-описательной деятельности, систематизации данных, структурированного описания пред-

– познавательными подходами и методами изучения культурных форм и процессов, социально-культурных практик; – процедурами практического применения методик анализа к различным культурным формам и процессам современной жизни общества.	– познавательными подходами и методами изучения культурных форм и процессов, социально-культурных практик; – процедурами практического применения методик анализа к различным культурным формам и процессам современной жизни общества.	метной области; – познавательными подходами и методами изучения культурных форм и процессов, социально-культурных практик; – процедурами практического применения методик анализа к различным культурным формам и процессам современной жизни общества.	– познавательными подходами и методами изучения культурных форм и процессов, социально-культурных практик; – процедурами практического применения методик анализа к различным культурным формам и процессам современной жизни общества.	метной области; – познавательными подходами и методами изучения культурных форм и процессов, социально-культурных практик; – процедурами практического применения методик анализа к различным культурным формам и процессам современной жизни общества.

ПК-20. Способен осуществлять функции специалиста, референта, консультанта в государственных организациях, осуществляющих деятельность в сфере искусства, культуры, образования

Индикаторы достижения компетенции	**Уровни сформированности компетенции**			
	Нулевой	**Пороговый**	**Средний**	**Высокий**
Вид аттестационного испытания для оценки компонента компетенции: Устный ответ на вопрос(ы) билета				
Знать: законодательство в сфере культуры; положения государственной культурной политики; – законодательство в сфере авторского и смежных прав; – принципы управления различными организациями, осуществляющими деятельность в сфере культуры и искусства; – методы сохра-	*Не знает* законодательство в сфере культуры; положения государственной культурной политики; – законодательство в сфере авторского и смежных прав; – принципы управления различными организациями, осуществляющими деятельность в сфере культуры и искусства; – методы сохра-	*Знает частично* законодательство в сфере культуры; положения государственной культурной политики; – законодательство в сфере авторского и смежных прав; – принципы управления различными организациями, осуществляющими деятельность в сфере культуры и искусства; – методы сохра-	*Знает в достаточной степени* законодательство в сфере культуры; положения государственной культурной политики; – законодательство в сфере авторского и смежных прав; – принципы управления различными организациями, осуществляющими деятельность в сфере культуры и искусства;	*Знает в полной мере* законодательство в сфере культуры; положения государственной культурной политики; – законодательство в сфере авторского и смежных прав; – принципы управления различными организациями, осуществляющими деятельность в сфере культуры и искусства;

нения и актуализации нематериального культурного наследия в современных условиях; – принципы делового общения в коллективе.	нения и актуализации нематериального культурного наследия в современных условиях; – принципы делового общения в коллективе.	нения и актуализации нематериального культурного наследия в современных условиях; – принципы делового общения в коллективе.	– методы сохранения и актуализации нематериального культурного наследия в современных условиях; – принципы делового общения в коллективе.	– методы сохранения и актуализации нематериального культурного наследия в современных условиях; – принципы делового общения в коллективе.
Вид аттестационного испытания для оценки компонента компетенции: Устный ответ на вопрос(ы) билета				
Уметь: анализировать реализованные мероприятия, выявлять проблемы сохранения и актуализации нематериального культурного наследия и намечать пути их решения; – осуществлять техническое и организационное сопровождение творческих мероприятий.	*Не умеет* анализировать реализованные мероприятия, выявлять проблемы сохранения и актуализации нематериального культурного наследия и намечать пути их решения; – осуществлять техническое и организационное сопровождение творческих мероприятий.	*Умеет, допуская технические ошибки и неточности,* анализировать реализованные мероприятия, выявлять проблемы сохранения и актуализации нематериального культурного наследия и намечать пути их решения; – осуществлять техническое и организационное сопровождение творческих мероприятий.	*Умеет в достаточной мере* анализировать реализованные мероприятия, выявлять проблемы сохранения и актуализации нематериального культурного наследия и намечать пути их решения; – осуществлять техническое и организационное сопровождение творческих мероприятий.	*Умеет свободно* анализировать реализованные мероприятия, выявлять проблемы сохранения и актуализации нематериального культурного наследия и намечать пути их решения; – осуществлять техническое и организационное сопровождение творческих мероприятий.
Вид аттестационного испытания для оценки компонента компетенции: Устный ответ на вопрос(ы) билета				
Владеть: методами ведения документооборота организации; – системой мотивации и стимулирования персонала	*Не владеет* методами ведения документооборота организации; – системой мотивации и стимулирования персонала	*Частично владеет* методами ведения документооборота организации; – системой мотивации и стимулирования персонала	*В целом владеет* методами ведения документооборота организации; – системой мотивации и стимулирования персонала	*В полной мере владеет* методами ведения документооборота организации; – системой мотивации и стимулирования персонала

ПК-21. Способен работать в системе управления организациями, осуществляющими деятельность в сфере искусства, культуры, образования

Индикаторы достижения компетенции	**Уровни сформированности компетенции**			
	Нулевой	**Пороговый**	**Средний**	**Высокий**

Вид аттестационного испытания для оценки компонента компетенции: Устный ответ на вопрос(ы) билета				
Знать: основы законодательства; положения государственной культурной политики; инфраструктуру и механизмы управления в сфере культуры; – принципы управления различными организациями, осуществляющими деятельность в сфере культуры и искусства.	*Не знает* основы законодательства; положения государственной культурной политики; инфраструктуру и механизмы управления в сфере культуры; – принципы управления различными организациями, осуществляющими деятельность в сфере культуры и искусства.	*Знает частично* основы законодательства; положения государственной культурной политики; инфраструктуру и механизмы управления в сфере культуры; – принципы управления различными организациями, осуществляющими деятельность в сфере культуры и искусства.	*Знает в достаточной степени* основы законодательства; положения государственной культурной политики; инфраструктуру и механизмы управления в сфере культуры; – принципы управления различными организациями, осуществляющими деятельность в сфере культуры и искусства.	*Знает в полной мере* основы законодательства; положения государственной культурной политики; инфраструктуру и механизмы управления в сфере культуры; – принципы управления различными организациями, осуществляющими деятельность в сфере культуры и искусства.
Вид аттестационного испытания для оценки компонента компетенции: Устный ответ на вопрос(ы) билета				
Уметь: – разрабатывать программы деятельности организации, составлять проекты по различным направлениям, касающимся сохранения нематериального культурного наследия; – планировать и руководить различными направлениями деятельности организации; – анализировать по итогам отчетного периода работу организации, осуществляющей деятельность в сфере культуры	*Не умеет* – разрабатывать программы деятельности организации, составлять проекты по различным направлениям, касающимся сохранения нематериального культурного наследия; – планировать и руководить различными направлениями деятельности организации; – анализировать по итогам отчетного периода работу организации, осуществляющей деятельность в сфере культуры	*Умеет, допуская технические ошибки и неточности,* – разрабатывать программы деятельности организации, составлять проекты по различным направлениям, касающимся сохранения нематериального культурного наследия; – планировать и руководить различными направлениями деятельности организации; – анализировать по итогам отчетного периода работу организации, осу-	*Умеет в достаточной мере* – разрабатывать программы деятельности организации, составлять проекты по различным направлениям, касающимся сохранения нематериального культурного наследия; – планировать и руководить различными направлениями деятельности организации; – анализировать по итогам отчетного периода работу организации, осуществляющей деятельность в	*Умеет свободно* – разрабатывать программы деятельности организации, составлять проекты по различным направлениям, касающимся сохранения нематериального культурного наследия; – планировать и руководить различными направлениями деятельности организации; – анализировать по итогам отчетного периода работу организации, осуществляющей деятельность в сфере культуры

и искусства, выявляя комплекс проблем развития творческой деятельности и пути их решения; – определять стратегические цели развития организации, осуществляющей деятельность в сфере культуры и искусства.	и искусства, выявляя комплекс проблем развития творческой деятельности и пути их решения; – определять стратегические цели развития организации, осуществляющей деятельность в сфере культуры и искусства.	ществляющей деятельность в сфере культуры и искусства, выявляя комплекс проблем развития творческой деятельности и пути их решения; – определять стратегические цели развития организации, осуществляющей деятельность в сфере культуры и искусства.	сфере культуры и искусства, выявляя комплекс проблем развития творческой деятельности и пути их решения; – определять стратегические цели развития организации, осуществляющей деятельность в сфере культуры и искусства.	и искусства, выявляя комплекс проблем развития творческой деятельности и пути их решения; – определять стратегические цели развития организации, осуществляющей деятельность в сфере культуры и искусства.
Вид аттестационного испытания для оценки компонента компетенции: Устный ответ на вопрос(ы) билета				
Владеть: навыками составления программы деятельности организации, культурного проекта в русле основных положений государственной культурной политики.	*Не владеет* навыками составления программы деятельности организации, культурного проекта в русле основных положений государственной культурной политики.	*Частично владеет* навыками составления программы деятельности организации, культурного проекта в русле основных положений государственной культурной политики.	*В целом владеет* навыками составления программы деятельности организации, культурного проекта в русле основных положений государственной культурной политики.	*В полной мере владеет* навыками составления программы деятельности организации, культурного проекта в русле основных положений государственной культурной политики.

Оцениваемые компоненты промежуточной аттестации и диапазон баллов оценивания компонентов компетенций

Оцениваемые компоненты	**Баллы (макс. количество – 100 баллов)**			
	нулевой	**пороговый**	**средний**	**высокий**
а) грамотность изложения материала при собеседовании	0-13	13-17	18-22	23-25
б) логика изложения материала при устном ответе	0-13	13-17	18-21	22-25
в) содержание и полнота ответа на поставленные дополнительные вопросы	0-12	12-16	17-21	22-25
г) культура устной речи	0-12	12-16	17-21	22-25
	50	70	85	100

Шкала оценивания:

Баллы	Оценки
86 – 100	Отлично
71 – 85	Хорошо
51 – 70	Удовлетворительно
0 – 50	Неудовлетворительно

При оценке устного ответа студента учитываются:

- правильность ответа на вопросы билета;
- содержание и полнота ответа на поставленные дополнительные вопросы;
- логика изложения материала ответа;
- культура устной речи студента.

Шкала оценивания

Оценка «отлично» выставляется в случае, если студент свободно владеет фактическим материалом по заданному вопросу, умеет определить причинно-следственные связи, логично и грамотно, с использованием терминологии обосновывает свою точку зрения

Оценка «хорошо» выставляется в случае, когда студент, владея материалом вопроса, знает его фактическую сторону, умеет правильно сделать выводы из своего ответа, но допускает отдельные ошибки или неточности, недостаточно логично доказывает свою точку зрения. Также данная оценка выставляется в случае, если студент затрудняется дать полный, исчерпывающий ответ на один из вопросов билета или дополнительный вопрос.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, когда студент слабо владеет материалом вопроса, допускает значительные пробелы в изложении фактического материала или демонстрирует отрывочные знания. Данная оценка выставляется также тогда, когда студент допускает серьезные ошибки. Эта же оценка выставляется в случае, когда студент не может удовлетворительно ответить на один из вопросов билета.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, когда студент демонстрирует либо полное незнание материала билета, либо наличие бессистемных, отрывочных знаний, связанных с поставленными перед ним вопросами только частично, и проявляет беспомощность при ответе на дополнительные или наводящие вопросы.

8.4. Контрольные материалы

К О Н Т Р О Л Ь Н Ы Е В О П Р О С Ы К З А Ч Ё Т У С О Ц Е Н К О Й

1. Конституционные основы государственной культурной политики
2.Основы законодательства Российской Федерации о культуре
3.Стратегия государственной культурной политики до 2030 г
4.Современное состояние и проблемы культуры
5.Понятие трудового права (предмет, метод, источники). Принципы трудового права.
6. Трудовые отношения. Стороны трудовых отношений, основания возникновения трудовых отношений.
7. Трудовой договор (понятие, содержание, виды).
8. Порядок заключения трудового договора. Испытательный срок.
9. Изменение трудового договора.
10. Общие основания прекращения трудового договора.
11. Дисциплина труда.
12. Охрана труда.
13. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.
14. Защита трудовых прав работника.

З А Д А Н И Я Д Л Я С А М О С Т О Я Т Е Л Ь Н О Й Р А Б О Т Ы

Задание № 1

Сидоров работал менеджером по продажам в ЗАО «Плюс». 1 апреля 2009 года он подал заявление об увольнении по собственному желанию. Двухнедельный срок предупреждения об увольнении истекал 15 апреля 2009 года. Однако 12 апреля 2009 года работник отозвал заявление, мотивируя это тем, что хочет и в дальнейшем работать в ЗАО «Плюс». Директор ЗАО «Плюс» отказал Сидорову, так как по согласованию с руководителем ООО «Север» на должность менеджера по продажам он пригласил другого работника. Поэтому 15 апреля 2009 года администрация издала приказ об увольнении Сидорова по собственному желанию (по статье 80 Трудового кодекса РФ), а 17 апреля 2009 года на должность менеджера по продажам был принят работник, переведенный из ООО «Север». Законно ли было увольнение Сидорова?

Задание № 2

Бухгалтер Н. была уволена по истечении срока трудового договора. Однако она обратилась в суд с иском о восстановлении на работу. В суд она представила документы, их которых следовало, что на момент увольнения она была беременна. Какое решение было принято судом?

Задание № 3

1 марта 2010 года у ООО «Криптон» сменился собственник. 4 марта 2010 года новая администрация издала приказ об увольнении руководителя предприятия, главного бухгалтера, помощника руководителя и начальника отдела кадров в связи со сменой собственника имущества (по пункту 4 статьи 81 Трудового кодекса РФ). 15 марта 2010 года эти работники подали в суд иски о восстановлении на работе. Какое решение принял суд?

Задание № 4

Смирнов, инженер-программист ЗАО «Связь-сервис», в понедельник, 5 августа не вышел на работу. На следующий день начальник отдела, в котором работал Смирнов, потребовал от него письменное объяснение причин отсутствия на работе. В своём письменном объяснении работник написал, что не вышел на работу в связи с затоплением его квартиры вследствие прорыва водопровода в субботу 3 августа. Смирнов указал, что после устранения аварийной службой поломки водопровода ему пришлось устранять последствия аварии, и выйти на работу 5 августа он не мог. Директор ЗАО «Связь-сервис», посчитав причину отсутствия на работе неуважительной, а также указав на то, что Смирнов и раньше допускал нарушения трудовой дисциплины, издал приказ об увольнении работника по основанию, предусмотренному подпунктом «а» пункта 6 статьи 81 Трудового кодекса РФ. Смирнов обратился в суд с иском о восстановлении на работе. Каков порядок увольнения за нарушение трудовой дисциплины? Может ли суд восстановить Смирнова на работе?

Задание № 5

Полякова 14 января 2009 года устроилась работать бухгалтером в ООО «Квадро». Фирма направила работницу на трехмесячные курсы повышения квалификации и оплатила стоимость обучения – 30 000 рублей. В соглашении об обучении работника за счет работодателя, заключенном 4 марта 2009 года, было указано, что Полякова должна отработать в организации до 14 января 2010 года. Однако 12 августа 2009 года работница подала заявление об увольнении по собственному желанию. Администрация предприятия решила, что работница должна возместить ей 10 000 рублей в счет затрат на ее обучение. Обоснованно ли такое решение администрации? Какой порядок взыскания ущерба может быть применён в этом случае?

Задание № 6

В коллективном договоре одной из организаций был предусмотрен дополнительный день отдыха сотрудницам ежемесячно. Новый руководитель заявил, что это условие противоречит трудовому законодательству, и «хозяйственный день» был отменен. Было ли в данном случае нарушено законодательство о труде?

Задание № 7

По коллективному договору организации предусматривается, что администрация будет стремиться к улучшению условий труда и быта работников, в ответ на это работники обязуются все вопросы разрешать путем переговоров с работодателем и отказываются как от обращения в суд за разрешением трудовых споров, так и от забастовок. Правомерно ли включение данных условий в коллективный договор?

Задание № 8

Работник организации, работая заместителем директора, трудовую книжку не сдавал и заявление о приёме на работу не писал. Запись в трудовой книжке о приёме на работу отсутствует. В организации имеется приказ о назначении его на должность. Считается ли такой работник принятым на работу?

Задание № 9

Предприятие, занимавшееся ранее торгово-заготовительной деятельностью и хлебопечением, было реорганизовано: из него была выделена хлебопекарня. Новый директор хлебопекарни предупредил работников, что после реорганизации на работу в хлебопекарню он их не берёт. Правомерны ли такие действия директора? Является ли реорганизация предприятия основанием для увольнения работников? Какие основания прекращения трудового договора могут быть применены в данном случае?

Задание № 10

Работник был принят на работу с испытанием продолжительностью 3 месяца. В течение первого месяца работы стало ясно, что он с порученной работой не справляется (была докладная записка начальника отдела). Администрация объявила работнику, что он будет уволен, как не выдержавший испытания. В тот же день был издан приказ об увольнении работника. Может ли работник оспорить свое увольнение?

Задание № 11

Лунина работала в ООО «Май» инспектором отдела кадров. С 1 по 18 марта 2009 года она работала оператором ЭВМ по приказу руководителя о переводе в связи с производственной необходимостью для предотвращения простоя. С 20 по 31 марта 2009 года выполняла работу секретаря руководителя, так как секретарь заболела. Являются ли эти переводы законными? Требуется ли согласие работницы на перевод в указанных случаях? Какие условия должны быть соблюдены при переводе по производственной необходимости?

Задание № 12

Работница, имеющая ребенка в возрасте 9 лет, подала заявление об установлении ей неполной рабочей недели. Однако администрация отказала ей, ссылаясь на большой объем работы. Правомерно ли решение администрации?

Задание № 13

В правилах внутреннего трудового распорядка ООО «Стройтрест» указан перечень должностей, для которых администрация установила ненормированный рабочий день. Это – генеральный директор, его заместитель, финансовый директор, их секретари, а также сотрудники отдела снабжения. Объясните, что представляет собой такой режим работы.

Задание № 14

Демьяненко, студентка вечернего отделения, устроилась на работу оператором ЭВМ в ЗАО «Темп». Правилами внутреннего трудового распорядка на предприятии предусмотрен режим работы с 9 до 18 часов. Однако по соглашению с администрацией Демьяненко работает с 9 до 16 часов. В качестве учетного периода в трудовом договоре указан день. Какой режим рабочего времени установлен Демьяненко? Что такое «учётный период рабочего времени»?

Задание № 15

Пятнадцатого января 2009 года Кузьмичёв устроился на работу водителем маршрутного такси в ООО «Азалия». С 11 по 14 февраля он брал отпуск без сохранения заработной платы в связи с регистрацией брака. 15 февраля и 11 марта администрация ООО «Азалия» отстраняла Кузьмичёва от работы, так как он появлялся на работе в состоянии алкогольного

опьянения. Будут ли указанные периоды времени включены в стаж работы, дающий право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск?

Задание № 16

Петухова заключила срочный трудовой договор с администрацией ООО «Созидание» с 4 февраля по 5 августа 2011 года. 31 июля 2011 года администрация предупредила работницу об увольнении в связи с истечением срока трудового договора. С 1 по 7 августа 2011 года работница взяла отпуск. Какой день должен считаться днем увольнения Петуховой?

Задание № 17

Учительница Иванова была уволена по статье 81 Трудового кодекса РФ как не соответствующая занимаемой должности. Решение было принято директором школы в связи с тем, что Иванова отказалась от классного руководства. Законно ли увольнение Ивановой?

Задание № 18

Работник Н. в течение месяца два дня отсутствовал на работе без уважительной причины. При выплате заработной платы он увидел, что эти дни ему не оплатили. Н. с этим не согласился, считая, что за прогул можно лишить премиальных, но не заработной платы. Согласны ли вы с Н.?

Задание № 19

Генеральный директор ЗАО направил в профком проект нового положения об оплате труда работников. В данном проекте он предлагал снизить работникам размер тарифных ставок, но при этом увеличить размер премиальных выплат. Профком одобрил инициативу руководителя, и работники за два месяца были предупреждены о введении новой системы оплаты труда. Однако после ее введения работники обнаружили, что их заработки существенно уменьшились, поскольку тарифные ставки снизились, а премиальных многие работники не получили. Недовольным работникам генеральный директор заявил, что они премию «не заработали». Как разрешить данный спор? Прав ли директор?

Задание № 20

Макаров устроился на работу с условием использования своего личного инструмента. Возмещения каких расходов может потребовать Макаров?

Задание № 21

Сотрудники организации несколько месяцев подряд не получали заработную плату. Письменно предупредив работодателя, они приостановили работу до выплаты им задержанной заработной платы. Вправе ли были указанные работники приостановить работу?

Задание № 22

Симонов был принят на работу с испытанием продолжительностью три месяца, при этом в трудовом договоре пункт об оплате труда отсутствовал. Симонову был установлен оклад ниже, чем было указано в штатном расписании. Начальник отдела пояснил, что в случае успешного прохождения испытания заработная плата Симонову будет установлена более высокая. Прав ли работодатель в данном случае? Можно ли размер заработной платы работника обуславливать прохождением испытания при приеме на работу?

Задание № 23

В декабре 2010 года администрация налоговой инспекции уволила работника. В апреле 2011 года этот работник был восстановлен в должности по решению суда. Однако к этому времени штатное расписание было изменено и данной должности в штате уже нет. Каким образом следует исполнить решение суда? Можно ли зачислить восстановленного работника на другую должность?

Задание № 24

Работник под давлением работодателя подал заявление об увольнении по собственному желанию (по статье 80 Трудового кодекса РФ) и был уволен по указанному основанию. Однако работник не согласен с увольнением. Может ли он обжаловать приказ об увольнении? Каков порядок рассмотрения подобных споров?

Задание № 25

Работнику за нарушение трудовой дисциплины объявлен выговор. Приказ об объявлении выговора он обжаловал в комиссию по трудовым спорам, которая не рассмотрела спор в установленный законодательством десятидневный срок. Как следует поступить работнику в данном случае?

Задание № 26

Работники предъявили дирекции фирмы коллективную претензию по поводу нарушения их трудовых прав (снижение надбавок без предупреждения, увеличение продолжительности ежедневной работы). В течение недели ответа они не получили. Каковы должны быть действия работников в данной ситуации, учитывая, что профсоюзная организация в этой фирме отсутствует?

Задание № 27

Работник Арсеньев, не возместив материальный ущерб, причиненный по его вине работодателю, подал заявление об увольнении по собственному желанию. От Арсеньева потребовали, чтобы до получения на руки трудовой книжки он внес оставшийся долг. Арсеньев отказался выполнить данное распоряжение. Как разрешить спор?

Задание № 28

С маляром Сидоровым акционерное общество заключило трудовое соглашение по окраске забора с оплатой по окончании работ. Выполнял работу Сидоров в течение месяца. По окончании работ он потребовал, чтобы, кроме оговоренной оплаты, ему выплатили компенсацию за неиспользованный отпуск. При этом Сидоров ссылался на то, что право на отпуск по трудовому законодательству имеет каждый работник, следовательно, компенсация за неиспользованный отпуск положена каждому работнику. Правомерно ли требование Сидорова? Какие отношения существовали между акционерным обществом и Сидоровым?

Задание № 29

Издательство «Прогресс» заключило договор с профессором университета Перовым об издании его рукописи. Возникло ли трудовое правоотношение?

Задание № 30

Комиссаров заключил договор с администрацией стадиона «Торпедо», в соответствии с которым его бригада обязалась привести в порядок футбольное поле. Работа длилась 14 дней. По окончании работы во время расчета Комиссаров потребовал выплатить всем членам бригады вознаграждение за сверхурочные работы, поскольку они работали ежедневно не по восемь часов, а по десять. Администрация отказалась выполнить это требование. Кто прав?

Задание № 31

Пятнадцатилетний Воробьев поступил на работу учеником слесаря. Узнав об этом, отец подростка потребовал от директора завода увольнения своего сына, так как он устроился на работу вопреки запрету родителей. Родители считали, что сын должен закончить школу и получить среднее образование. Имел ли право Воробьев устраиваться на работу по трудовому договору?

Задание № 32

Директор фирмы решил избавиться от мешавшей ему первичной профсоюзной организации. С этой целью он по одному вызывал к себе работников и предлагал на выбор подписать одно из двух заявлений: о выходе из профсоюза или об увольнении по собственному желанию. Законны ли действия директора? Ответ обоснуйте.

Задание № 33

Игнатьев обратил внимание на то, что регулярно получает премиальные в меньшем размере, чем другие сотрудники, выполняющие аналогичную работу. Считая, что это связано с его активной деятельностью в составе профсоюзного комитета, Игнатьев обратился в суд. Какие принципы трудового права были нарушены в данном случае?

Задание № 34

Член комиссии по охране труда Давыденко неоднократно обращал внимание начальника цеха на грубые нарушения требований по охране труда и требовал их устранения. В от-

вет на это на общем собрании работников начальник цеха назвал Давыденко лодырем, который вместо того, чтобы работать, выискивает нарушения. Давыденко решил обратиться за защитой своих прав в суд. Какие принципы трудового права нарушил начальник цеха?

Задание № 35

В коллективном договоре содержалось условие о ежегодной индексации заработной платы. Через год после подписания коллективного договора работодатель, ссылаясь на экономические трудности, отказался от выполнения этого условия. Может ли профком предприятия оспорить решение работодателя?

Задание № 36

Учителям регулярно задерживали заработную плату. На общем собрании они единогласно приняли решение о проведении бессрочной забастовки. Директор школы заявила, что она одобряет это решение и намерена присоединиться к забастовке. Будет ли забастовка законной?

Задание № 37

Кириллов решил устроиться на постоянную работу по трудовому договору. Однако в отделе кадров организации ему сказали, что поскольку он – студент дневного отделения вуза, его могут принять на работу только на определенный срок не более пяти лет. Кириллов с этим не согласился. Кто прав?

Задание № 38

Мама двенадцатилетнего Никиты дала согласие на устройство Никиты на работу по трудовому договору в театр, но при этом заявила, что запрещает сыну участвовать в вечерних спектаклях. Права ли мама Никиты?

Задание № 39

При утверждении правил трудового внутреннего распорядка администрация предложила включить в них такие меры дисциплинарного взыскания, как замечание, выговор, увольнение в соответствии с законодательством, штраф за опоздание более чем на тридцать минут, лишение премии за появление на работе в состоянии опьянения. Правомерны ли такие предложения?

Задание № 40

Левченко был принят на работу артистом оркестра с испытанием сроком в три месяца. Левченко срок испытания показался очень большим. Он пытался объяснить, что он месяц назад окончил профессиональное учебное заведение, но ему ответили, что приказ уже подписан, и ничего изменить нельзя. Как разрешить спор?

Задание № 41

Артистка Орлова устроилась на работу 1 августа 2010 года. В ноябре того же года она ушла в декретный отпуск. После рождения ребенка Орлова уведомила администрацию, что отпуск по уходу за ребенком она брать не будет, но просит перевести ее на 0,5 ставки. Обязана ли администрация удовлетворить просьбу Орловой?

Задание № 42

В организации проводилось сокращение штатов. Администрация решила сократить женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком. Законно ли такое решение?

Задание № 43

Пятаков 15 мая 2009 года был уволен как не соответствующий занимаемой должности. Основанием для увольнения послужил рапорт режиссера о появлении Пятакова на работе в состоянии опьянения. Можно ли признать увольнение Пятакова соответствующим трудовому законодательству?

Задание № 44

Работник Печорин, находясь в отпуске, заболел. Он был на больничном семь дней. Когда Печорин должен выйти из отпуска? Как решается вопрос о неиспользованных днях отпуска?

Приложение 1. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

При подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо иметь в виду, что аттестация и проверка качества знаний **проводится на основе балльно-рейтинговой системы с акцентом на сочетание аудиторной и самостоятельной работы** в соответствии с технологической картой, с учетом различных форм текущей аттестации**.** За успешное изучение дисциплины предполагается начисление баллов, переводимых в оценку по пятибалльной системе.

В технологической карте учитываются: посещаемость лекций; работа на семинарских занятиях, выполнение заданий для самостоятельной работы (подготовка ответов на предложенные вопросы на основе самостоятельного изучения учебной и специальной литературы); написание реферата; ответ на промежуточной аттестации. Технология оценивания выстраивается таким образом, чтобы предоставить студенту возможность выбора, – тем самым усилить его ответственность и повысить самостоятельность при конструировании процесса обучения, выработке собственного образовательного маршрута. Студент имеет возможность получить нужное количество баллов, активно работая и выступая на семинарских занятиях, посещая экскурсии, а может предпочесть ответить на несколько контрольных вопросов во время зачета с оценкой.

Готовясь к семинару, сначала ознакомьтесь с материалом по теме, имеющимся в соответствующих главах учебников, привлекая по возможности и материал прослушанной лекции. В плане каждого семинарского занятия даются вопросы (задания) для самостоятельной работы. Вы можете выбрать и подготовить один или несколько вопросов, получив в случае успешного ответа баллы для технологической карты. Для подготовки к семинару-диспуту или семинару-дебатам требуется более основательное проникновение в материал, для чего желательно обращаться к дополнительной литературе – список литературы приводится в конце каждой темы. Кроме рекомендованных изданий, студенты могут привлекать для подготовки к занятиям другую учебную и научную литературу, а также новейшую историческую периодику. Рекомендуется обращаться к соответствующим Интернет-ресурсам, специализированным и образовательным порталам. За каждое выступление на семинарском занятии с ответом на вопросы, предлагаемые для самостоятельной работы, ставится 5 баллов. Количество набранных баллов зависит от количества ответов, то есть при желании студент может заработать больше баллов, чем обозначено в третьем столбце технологической карты.

Готовясь к зачету с оценкой, то есть к ответу на контрольные вопросы, прочитайте внимательно конспект соответствующей лекции, а также раздел учебника или учебного пособия.