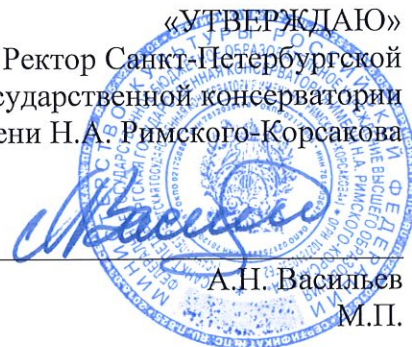


Приложение № 1
К приказу по основной деятельности
от 28.12.2021 г. № 487

Принято на заседании Ученого совета
28.12.2021 г., протокол № 11

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор Санкт-Петербургской
государственной консерватории
имени Н.А.Римского-Корсакова



А.Н. Васильев
М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

об основной профессиональной образовательной программе высшего образования
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего
образования «Санкт-Петербургская государственная консерватория
имени Н.А.Римского-Корсакова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет структуру и порядок формирования основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП), реализуемой на основе федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований высшего образования (далее – ФГОС ВО, ФГТ ВО).

1.2. ОПОП представляет собой комплект нормативных документов, определяющих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации процесса обучения и воспитания.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующей нормативной базой:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)"» (зарегистрировано в Минюсте России 6 декабря 2013 г. № 30550);

- Приказом Минтруда России от 05.05.2018 N 298н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых"» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.08.2018 № 52016);

- Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования -

программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 09.06.2020 № 609 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по программам ассистентуры-стажировки»;
- Письмом Минобрнауки России от 13.05.2010 г. «О разработке основных образовательных программ»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями высшего образования;
- Нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Нормативными документами Министерства культуры Российской Федерации;
- Уставом и локальными актами Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская государственная консерватория имени Н.А.Римского-Корсакова» (далее – Консерватория).

2. Разработка ОПОП

2.1. ОПОП разрабатывается на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта/федеральных государственных требований. В разработке ОПОП принимают участие педагогические и научно-педагогические работники, заведующие кафедрами, деканы факультетов, сотрудники учебного, методического, воспитательного отделов и отдела подготовки кадров высшей квалификации, ректорат, представители работодателей. При необходимости к разработке ОПОП могут привлекаться иные лица.

2.2. ОПОП обсуждается на совете факультета при участии представителей выпускающих кафедр и кафедр, имеющих непосредственное отношение к реализации образовательной программы, согласовывается с деканом факультета и проректором по учебной и воспитательной работе, рассматривается на заседании Ученого совета и утверждается ректором Консерватории.

2.3. ОПОП по специальности (направлению подготовки) разрабатывается отдельно для каждой конкретной образовательной программы (специализации, направленности (профиля), вида).

2.4. ОПОП ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ практик, фондов оценочных средств, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3. Структура и содержание ОПОП

3.1. Компоненты ОПОП:

- описание образовательной программы;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин и практик;
- рабочая программа воспитания;
- календарный план воспитательной работы;
- программа государственной итоговой аттестации;
- аннотации к рабочим программам дисциплин и практик.

3.2. Структура и содержание ОПОП:

№ п/п	Разделы ОПОП
1.	Общие положения
1.1	Назначение основной профессиональной образовательной программы
1.2.	Нормативные основания для разработки ОПОП
1.3	Общая характеристика ОПОП
1.4	Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускников
2.1	Области профессиональной деятельности выпускников
2.2	Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)
2.3	Перечни профессиональных стандартов и трудовых функций, сопряженных с объектами и типами задач профессиональной деятельности выпускников
3	Планируемые результаты освоения образовательной программы
3.1	Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (при наличии)
3.2	Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (при наличии)
3.3	Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (при наличии)
4	Структура и содержание ОПОП
4.1	Учебный план
4.2	Календарный учебный график
4.3	Типы практики
4.4	Рабочие программы дисциплин и практик
4.5	Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация/Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования и промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике
4.6	Государственная итоговая/итоговая аттестация выпускников
4.7	Рабочая программа воспитания
4.8	Календарный план воспитательной работы
5	Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП
5.1	Методы и средства организации и реализации образовательного процесса
5.2	Кадровое обеспечение образовательной программы
5.3	Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы
5.4	Организация получения образования обучающимися-инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья
6	Приложение 1. Учебный план Приложение 2. Календарный учебный график Приложение 3. Рабочие программы Приложение 4. Рабочая программа воспитания Приложение 5. Календарный план воспитательной работы
7	Лист согласования

3.3. Основная профессиональная образовательная программа принимается решением Ученого совета, утверждается приказом ректора Консерватории и размещается в разделе «Сведения об образовательной организации» официального сайта Консерватории в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3.4. Учебный план.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков ОПОП (дисциплин, модулей, практик, государственной итоговой/итоговой аттестации), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

3.4.1. Учебный план по основной профессиональной образовательной программе бакалавриата, магистратуры, специалитета.

Блок 1 «Дисциплины (модули)» имеет обязательную (базовую) часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). В обязательной

(базовой) части Блока 1 указывается перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки (специальности), а также дисциплин, формирующих общепрофессиональные компетенции обучающихся. В вариативной части учебного плана указывается перечень и последовательность дисциплин, предложенных кафедрами, формирующих профессиональные и(или) универсальные компетенции обучающихся.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практика

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Для каждой дисциплины, модуля, практики в учебном плане указываются виды учебной работы, их объем и формы промежуточной аттестации.

3.4.2. Учебный план по основной профессиональной образовательной программе ассистентуры-стажировки.

Блок 1 «Дисциплины (модули)» имеет базовую и вариативную части. Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы ассистентуры-стажировки, являются обязательными для освоения обучающимися. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы ассистентуры-стажировки, Консерватория определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы ассистентуры-стажировки, и практики обеспечивают освоение выпускником профессиональных компетенций с учётом конкретных видов деятельности в различных организациях.

Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы ассистентуры-стажировки, Консерватория определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО.

После выбора обучающимися дисциплин (модулей) и практик вариативной части они становятся обязательными для освоения обучающимися.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы, состоящей из двух отдельно оцениваемых частей: представление творческо-исполнительской работы и защита реферата.

Для каждой дисциплины, модуля, практики в учебном плане указываются виды учебной работы, их объем и формы промежуточной аттестации.

3.4.3. Учебный план по основной профессиональной образовательной программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Блок 1 «Дисциплины (модули)» имеет обязательную (базовую) часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Дисциплины (модули) "Иностранный язык" и "История и философия науки" (объем и содержание которых определены Консерваторией), относятся к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)", направлены, в том числе, на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов, обеспечивают формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и являются обязательными для освоения обучающимся.

Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных Консерваторией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом.

В Блок 2 «Практика» входит педагогическая практика аспиранта, направленная на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

В Блок 3 "Научные исследования" входят научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

В Блок 4 "Государственная итоговая аттестация" входят подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

Для каждой дисциплины, модуля, практики в учебном плане указываются виды учебной работы, их объем и формы промежуточной аттестации.

3.5. Учебный план согласовывается заведующими выпускающих кафедр, деканом факультета и проректором по учебной и воспитательной работе, утверждается ректором и размещается в разделе «Сведения об образовательной организации» официального сайта Консерватории в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3.6. Календарный учебный график.

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой/итоговой аттестации, каникул. График разрабатывается на каждый учебный год в соответствии с ФГОС/ФГТ.

3.7. Календарный учебный график утверждается ректором и размещается в разделе «Сведения об образовательной организации» официального сайта Консерватории в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3.8. Структура и содержание рабочих программ дисциплин и практик включают:

- цели и задачи освоения дисциплины/прохождения практики;
- место в структуре образовательной программы;
- требования к результатам освоения дисциплины/прохождения практики, требования к местам проведения практики;
- объем и виды учебной работы;
- содержание (тематический план и содержание программы);
- учебно-методическое и информационное обеспечение (список литературы, список Интернет-ресурсов);
- материально-техническое обеспечение;
- фонд оценочных средств (включая формы текущего контроля и промежуточной аттестации, примерные задания для самостоятельной работы и подготовки к аттестации, примерные репертуарные списки);
- методические рекомендации для обучающихся.

По решению автора-составителя в программу включаются дополнительные разделы, к примеру «Средства обеспечения освоения материала курса (аудио, видео)», методические рекомендации для преподавателей и пр.

Рабочие программы дисциплин и практик подлежат рецензированию.

3.9. Рабочие программы дисциплин и практик утверждаются на заседании кафедры (что отражается в протоколе заседания кафедры), затем проректором по учебной и воспитательной работе и размещаются в разделе «Сведения об образовательной организации» официального сайта Консерватории в информационно-коммуникационной сети «Интернет», а также в соответствующем разделе ЭИОС Консерватории.

3.10. Рабочая программа воспитания.

Рабочая программа воспитания включает описание социокультурной среды Консерватории, условия, созданные для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся. Рабочая программа воспитания составляется на период реализации образовательной программы, а также по каждой специальности/направлению подготовки.

3.11. Рабочая программа воспитания утверждается проректором по учебной и воспитательной работе и размещается в разделе «Сведения об образовательной организации» официального сайта Консерватории в информационно-коммуникационной

сети «Интернет».

3.12. Календарный план воспитательной работы.

Календарный план воспитательной работы содержит конкретный перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся Консерваторией и (или) в которых Консерватория принимает участие, в соответствии с основными направлениями и темами воспитательной работы, выбранными формами, средствами и методами воспитания в учебном году или периоде обучения.

3.13. Календарный план воспитательной работы утверждается проректором по учебной и воспитательной работе и размещается в разделе «Сведения об образовательной организации» официального сайта Консерватории в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3.14. Структура и содержание Программы государственной итоговой/итоговой аттестации».

- Общие положения.

- Требования к выпускной квалификационной работе/диссертации и порядку ее выполнения.

- Критерии оценки результатов защиты/представления выпускной квалификационной работы, методические материалы.

- Программа государственного экзамена (при наличии).

- Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена, методические материалы.

- Порядок подачи и рассмотрения апелляций.

- Специальные условия при проведении государственной итоговой/итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

- Особенности проведения ГИА/ИА в дистанционном формате.

3.15. Программа ГИА/ИА принимается решением Совета факультета, утверждается ректором Консерватории и размещается в разделе «Сведения об образовательной организации» официального сайта Консерватории в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3.16. Аннотации к рабочим программам дисциплин и практик.

В документ включаются краткие аннотации рабочих программ всех учебных дисциплин и практик согласно учебному плану, включая дисциплины по выбору обучающихся и факультативные дисциплины. Аннотация отражает цели и задачи освоения дисциплины / прохождения практики.

3.17. Аннотации к рабочим программам дисциплин и практик утверждаются проректором по учебной и воспитательной работе и размещаются в разделе «Сведения об образовательной организации» официального сайта Консерватории в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4. Адаптированные ОПОП

4.1. Адаптированная основная профессиональная образовательная программа определяет содержание и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В вариативную часть учебного плана включаются специализированные дисциплины (модули), предназначенные для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации. Материально-техническое обеспечение программы включает в себя перечень специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, применяемых в образовательном процессе. Учебно-методическое обеспечение программы содержит перечень печатных и электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных для различных нозологических групп.

5. Хранение ОПОП

5.1. ОПОП, утвержденные ректором, хранятся в бумажном и электронном виде в методическом отделе Консерватории и на выпускающих кафедрах. Основные компоненты ОПОП размещаются на сайте Консерватории и в электронной информационно-образовательной среде Консерватории.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения приказом ректора Консерватории на основании решения Ученого совета Консерватории.

6.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются приказом ректора Консерватории на основании решения Ученого совета Консерватории. Предложения по изменению и (или) дополнению настоящего Положения следует направлять по адресу электронной почты: method@conservatory.ru