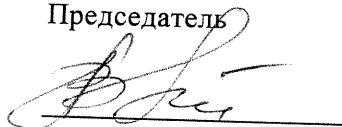


С учетом мнения

Первичной профсоюзной организации
сотрудников Санкт-Петербургской
государственной консерватории
им. Н.А. Римского-Корсакова
Территориальной Санкт-Петербурга и
Ленинградской области организации
профсоюза работников культуры

Председатель


Е.В. Некрасова

Принято на заседании Ученого совета
Протокол от 29.09.2020 № 7

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор



**Изменения в ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА
Санкт-Петербургской государственной консерватории им. Н.А.Римского-Корсакова,
утвержденные приказом по общим вопросам от 01.02.2013 № 50**

1. По всему тексту Правил внутреннего трудового распорядка (далее – Правила) наименование «федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургская государственная консерватория (академия) имени Н.А. Римского-Корсакова» заменить на наименование «федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургская государственная консерватория имени Н.А.Римского-Корсакова» в соответствующем падеже.
2. В разделе 2. «ПОРЯДОК ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА И УВОЛЬНЕНИЯ РАБОТНИКОВ КОНСЕРВАТОРИИ»:
 - 2.1. Абзац 7 пункта 2.7 исключить.
 3. В раздел 4. «ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОНСЕРВАТОРИИ»:
 - 3.1. Пункт 4.2 дополнить абзацем следующего содержания:
«В целях улучшения защиты от имеющихся на рабочем месте загрязнений в соответствии с частью 2 статьи 221 Трудового кодекса Российской Федерации и приказом Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 № 1122н работникам, выполняющим работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями, устанавливается норма ежемесячного обеспечения смывающими и(или) обезвреживающими средствами - 200 г туалетного мыла или 250 мл жидкого мыла в дозирующих устройствах. Перечень рабочих мест и список работников, для которых необходима выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств, составляются специалистом по охране труда либо иным уполномоченным

структурным подразделением (должностным лицом) Консерватории и утверждаются работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации. Так как работа, выполняемая такими работниками, связана с легкосмываемыми загрязнениями, Консерватория не выдает непосредственно работникам смывающие средства, а обеспечивает постоянное наличие в санитарно-бытовых помещениях мыла или дозаторов с жидким смывающим веществом.».

4. В разделе 5. «РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ПОРЯДОК ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ»:

4.1. В пункте 5.3:

4.1.1. Изменить время начала работы в Консерватории с 9.30 на 9.00;

4.1.2. В абзаце 7 слова «, пятница до 17.00» исключить;

4.1.3. В абзаце 10 изменить продолжительность перерыва для отдыха и питания с 30 минут на 60 минут.

4.2. В пункте 5.4:

наименование федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» заменить на «Об образовании в Российской Федерации».

5. Дополнить Приложение № 2 (Перечень должностей с ненормированным рабочим днем):

№	Структурное подразделение	Должность
11	Управление бухгалтерского учета	Заместитель начальника управления - заместитель главного бухгалтера
12	Отдел оплаты труда	Начальник отдела