

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Быстров Денис Викторович
Должность: проректор по учебной и воспитательной работе
Дата подписания: 09.05.2022 19:15:17
Уникальный программный ключ:
e65bf62efcec8b729439c34a5fda0a9490dbfb01

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургская государственная консерватория
имени Н. А. Римского-Корсакова»

Кафедра иностранных языков

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной и воспитательной работе

_____ Д.В. Быстров
31.05.2022

Риторика и логика

Рабочая программа дисциплины

Специальность

**53.05.02 Художественное руководство
оперно-симфоническим оркестром и академическим хором
(уровень специалитета)**

Специализация 01

**Художественное руководство оперно-симфоническим
оркестром**

Форма обучения

Очная

Санкт-Петербург
2022

Рабочая программа дисциплины «Риторика и логика» составлена на основании требований ФГОС ВО по специальности **53.05.02 Художественное руководство оперно-симфоническим оркестром и академическим хором** (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 ноября 2017 г. №1119.

Составители рабочей программы:

кандидат филологических наук, доцент Николаева Н.А.,
кандидат филологических наук, доцент Агабабова Н.В.

Рецензент: кандидат педагогических наук, профессор Малышев Г.Г.

Рабочая программа дисциплины утверждена
на заседании кафедры иностранных языков
«24» июня 2022 г., протокол № 11.

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Объем дисциплины и виды учебной работы	5
5. Содержание дисциплины	5
5.1. Тематический план	5
5.2. Содержание программы	6
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	8
6.1. Основная литература	8
6.2. Интернет-ресурсы	8
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины	9
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся	9
8.1. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения	9
8.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания	10
8.3. Критерии оценивания сформированности компонентов компетенций	10
8.4. Контрольные материалы	13
Примечание 1. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины	17
Дополнительная литература	18
Список методической литературы	18

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины:

- формирование представлений об истории и современном состоянии науки об искусстве речи, а также знаний об основах логико-аргументативной деятельности;
- формирование достаточно высокого уровня профессиональной коммуникативной компетенции обучающихся.

Задачи:

- ознакомление с основами знаний о языке и речи, видах и формах языка и речи, системой качеств хорошей речи (правильность, чистота, точность, богатство, логичность, выразительность, уместность, ясность), с особенностями профессионально значимых речевых жанров через анализ речи мастеров слова, собственной речи, речи других обучающихся;
- ознакомление обучающихся с логическими основами доказательства и опровержения, аргументативного и корректного ведения спора и дискуссии;
- овладение культурой устной (деловые переговоры, полемика, интервью, публичное выступление) и письменной речи.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Риторика и логика» в качестве обязательной дисциплины входит в вариативную часть блока Б1 ОПОП подготовки специалистов по специальности 53.05.02 «Художественное руководство оперно-симфоническим оркестром и академическим хором» (специализация 01 Художественное руководство оперно-симфоническим оркестром).

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине в рамках компонентов компетенций
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p><i>Знать:</i> современные средства информационно-коммуникационных технологий; языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности;</p> <p><i>Уметь:</i> воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию; понимать содержание научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; выделять значимую информацию из прагматических текстов справочно-</p>

	<p>информационного и рекламного характера; вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии; выстраивать монолог; составлять деловые бумаги, в том числе оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблеме; поддерживать контакты при помощи электронной почты.</p> <p><i>Владеть:</i> практическими навыками использования современных коммуникативных технологий; грамматическими и лексическими категориями изучаемого (ых) иностранного (ых) языка (ов).</p>
--	--

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестры
		7
Контактная форма (аудиторные занятия):	34	34
Лекционные	24	24
Практические	10	10
Самостоятельная работа ¹	74	74
Вид промежуточной аттестации		Зачет с оценкой
Общая трудоемкость: Часы	108	108
Зачетные единицы	3	3

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

№ п/п	Наименование тем	Аудиторные занятия (час.)	Самостоятельная работа (час.)
1	<p>Тема 1. Введение. Риторика как норма гуманитарной культуры <i>Диагностирующий тест, проводимый с целью определить исходный уровень знаний и практических навыков обучающихся по проблематике предлагаемого курса</i></p>	3	6

¹ Часы для проведения промежуточной аттестации включены в общее количество часов, выделенных на самостоятельную работу студентов.

2	Тема 2. Ораторское искусство в европейской культуре (обзор).	4	8
3	Тема 3. Введение в логико-аргументативную деятельность.	3	6
4	Тема 4. Научное исследование аргументации. <i>Практикум: Ключевые понятия теории аргументации.</i>	3	6
5	Тема 5. Логика в публичном выступлении.	3	6
6	Тема 6. Аргументация в диалоге и дискуссии <i>Практикум: Спор как форма диалога.</i>	3	8
7	Тема 7. Риторика и психология	3	8
8	Тема 8. Основные этапы и принципы подготовки публичного выступления. <i>Практикум: выполнение различных упражнений творческого характера на основе правил классической и нео-риторики</i>	4	6
9	Тема 9. Словесное оформление публичного выступления. Информативность и выразительность публичной речи.	3	8
10	Тема 10. Речь перед микрофоном и телевизионной камерой. <i>Практикум: Трудные случаи в системе норм орфографии и пунктуации.</i>	3	6
11	Тема 11. Культура речи. Основные направления совершенствования навыков грамотного говорения и письма.	2	6
	Всего	34	74

5.2. Содержание программы

Тема 1. Введение. Риторика как норма гуманитарной культуры.

Значение ораторского искусства в жизни общества. Русский язык: история и значение. Языковая норма в русском языке. Типы словарей и их предназначение. Задачи неориторики. Речевой фактор в языкознании XX-XXI веков: теория коммуникаций; психология речи; мозг – мышление – речь – творчество (Д.Сперри, А.Вейн, П.Симонов, Н.Бехтерева и др.); психолингвистика (А.А.Леонтьев); массовая коммуникация; реклама и риторика; теория «языковой личности» (Ю.Н. Караулов). Теория и практика «языкового существования человека и народа» (Япония). Культура речи сквозь призму риторики.

Тема 2. Ораторское искусство в европейской культуре (обзор).

Древнегреческая риторика: софисты, Горгий, Сократ, Платон, Демосфен. «Риторика» Аристотеля как первая теория красноречия. Древнеримская риторика: риторический идеал Цицерона. «Риторические наставления» Квинтилиана. Особенности риторики Средневековья и Возрождения. Гомилетика. Лекция.

Риторика в российской культуре: традиции древнерусского красноречия. М.В.Ломоносов-основоположник ораторского искусства в России и его «Краткое руководство к красноречию». Учебники по риторике Н. Кошанского, А. Галича, М.Сперанского. Российская риторика XIX-XX вв.: академическое красноречие – Т.Н. Грановский, Д.И. Менделеев и др.; судебное красноречие – А.Ф.Кони, Ф.Н. Плевако, П.С. Пороховщиков, П.А. Александров и др.; комическое красноречие – В.И.Ленин, П.Н. Милюков, П.А. Столыпин, Л.Д. Троицкий, А.В. Луначарский и др. Речь современных российских политиков.

Тема 3. Введение в логико-аргументативную деятельность.

Логика: определение, предмет, объект, задачи, применение. Аргументативный дискурс. Концепт доказательства и убеждения. Логические основы и требования к аргументации.

Тема 4. Научное исследование аргументации.

Научное исследование аргументации. Определение и основные задачи аргументации. Понятие теории аргументации. Виды аргументации: теоретическая, эмпирическая, контекстуальная. Уровни анализа аргументации. Основные концепции теории аргументации. Некорректная аргументация. Неформальная логика. Радикальный аргументативизм. Риторические и диалектические концепции аргументации.

Тема 5. Логика в публичном выступлении.

Основные формально-логические законы. Эва—. Софизм. Логические доводы. Индукция, дедукция, аналогия. Умозаключения. Силлогизмы. Тезисы высказывания. Приемы аргументации. Логические ошибки.

Тема 6. Аргументация в диалоге и дискуссии.

Диалог как форма коммуникации и его особенности. Основные формы диалога. Структура диалога и требования к рациональному диалогу. Дискуссия: определение и виды. Спор как частный случай аргументации. Общие требования к спору. Корректные и некорректные приемы спора.

Тема 7. Риторика и психология.

Психологические особенности ораторской речи. Ораторская речь как действие: организованность, развернутость, произвольность. Внутренние критерии оценки точности подбора слов. Активный и пассивный словарь оратора.

Психологические и педагогические проблемы публичной речи. Диалогичность ораторского монолога. Умение завоевать внимание слушателей. Чтение с «листа». Средства языкового контакта с аудиторией. Внешний вид, мимика, жесты, голос оратора. Речевой этикет оратора,

лектора. «Образ» аудитории. Специфика выступления перед толпой, организованной массой, коллективом. Типы отношений с аудиторией. Индивидуальные речевые типы ораторов.

Тема 8. Основные этапы и принципы подготовки публичного выступления.

ИДЭМА; Инвенция – выбор темы и цели выступления; сбор материала; подготовка вариантов начала и завершения речи; «круг речи»; иллюстративный материал; топы. Диспозиция – композиция речи; виды планов; типы и жанры речевых произведений и их композиция: повествование, описание, рассуждение. Элокуция – стилистика и культура речи. В.В. Виноградов о стилистике языка и речи. Типичные языковые ошибки. Меморио – требования к памяти оратора. Акцио – требования к тексту и произнесению речи: логос, этос, пафос.

Тема 9. Словесное оформление публичного выступления. Информативность и выразительность публичной речи.

Композиция речи: начало, завершение и развертывание речи. Ораторские приемы привлечения внимания аудитории. Способы словесного оформления публичного выступления. Логические и интонационно-мелодические закономерности речи. Акустические компоненты интонации: тон, интенсивность звучания, темп, тембр. Типы интонационных конструкций.

Тема 10. Речь перед микрофоном и телевизионной камерой.

Речь перед микрофоном, телевизионной камерой. Жанры эфирной журналистики. Специфика радио- и телеаудитории и особенности общения с нею. Речевое поведение на радио и телевидении.

Тема 11. Культура речи. Основные направления совершенствования навыков грамотного говорения и письма.

Причины засорения языковой среды. Владение языком как показатель культуры человека. Правильность речи, богатство, четкость и точность выражения мысли как необходимые качества эффективности речи. Систематическое чтение; использование различных видов чтения: изучающего, ознакомительного, просмотрового. Чтение текстов разных стилей и жанров. Обогащение лексического запаса. Анализ стилистических особенностей текстов; развитие навыков редактирования текста. Повышение уровня общей культуры и образованности.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

1. Богомолова, О.Б. Искусство презентации: практикум [Электронный ресурс] : / О.Б. Богомолова, Д.Ю. Усенков. — Электрон. дан. — М. : "Лаборатория знаний" (ранее "БИНОМ. Лаборатория знаний"), 2015. — 457 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=66179
2. Есакова М.Н. Русский язык и культура речи. Нормы современного русского литературного языка [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.Н. Есакова, Ю.Н. Кольцова, Г.М. Литвинова. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2012. — 280 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=12991
3. Купина Н.А., Михайлова О.А. Основы стилистики и культуры речи [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.А. Купина, О.А. Михайлова. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2014. — 296 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=51997

6.2. Интернет-ресурсы

<http://dic.academic.ru/>
<http://dic.glossary.ru/>
<http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook028/01/index.html>
<http://lingvomania.ru/>
<http://gramota.ru/>
<http://russian-world.info/kultura-rechi>
<http://pedved.ucoz.ru/publ/28>
<http://filologia.su/kultura-rechi>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения аудиторных занятий по дисциплине «Риторика и логика» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

Учебные аудитории с необходимым количеством посадочных мест, оснащенные учебно-методическими материалами, видеопроектором/телевизором

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся

8.1. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения

Компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине в рамках компонентов компетенций
<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p><i>Знать:</i> современные средства информационно-коммуникационных технологий; языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности;</p> <p><i>Уметь:</i> воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию; понимать содержание научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; выделять значимую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера; вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии; выстраивать монолог; составлять деловые бумаги, в том числе оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для</p>

	чтения), запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблеме; поддерживать контакты при помощи электронной почты.
	<i>Владеть:</i> практическими навыками использования современных коммуникативных технологий; грамматическими и лексическими категориями изучаемого (ых) иностранного (ых) языка (ов).

8.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Текущий контроль успеваемости проводится в следующих формах: блиц-опрос, экспресс-тестирование (активные формы), выступление на семинаре с заранее подготовленным сообщением, участие в дискуссии (интерактивные формы).

Формы промежуточной аттестации — зачет (в конце семестра А).

Процедура экзаменов и зачетов регламентируется Положением о порядке проведения промежуточной аттестации и текущем контроле успеваемости обучающихся в Санкт-Петербургской государственной консерватории имени Н. А. Римского-Корсакова.

8.3. Критерии оценивания сформированности компонентов компетенций

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Индикаторы достижения компетенции	Уровни сформированности компетенции			
	Нулевой	Пороговый	Средний	Высокий
Вид аттестационного испытания для оценки компонента компетенции: Устный ответ на вопросы билета				
<i>Знать:</i> современные средства информационно-коммуникационных технологий; языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности;	<i>Не знает</i> современные средства информационно-коммуникационных технологий; языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности;	<i>Знает частично</i> современные средства информационно-коммуникационных технологий; языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности;	<i>Знает в достаточной степени</i> современные средства информационно-коммуникационных технологий; языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности;	<i>Знает в полной мере</i> современные средства информационно-коммуникационных технологий; языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности;

**Вид аттестационного испытания для оценки компонента компетенции:
Устный ответ на вопросы билета**

<p><i>Уметь:</i> воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию; понимать содержание научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; выделять значимую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера; вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии; выстраивать монолог; составлять деловые бумаги, в том числе оформлять Curriculum Vitae/ Resume и сопроводительное письмо,</p>	<p><i>Не умеет</i> воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию; понимать содержание научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; выделять значимую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера; вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии; выстраивать монолог; составлять деловые бумаги, в том числе оформлять Curriculum Vitae/ Resume и сопроводительное письмо,</p>	<p><i>Умеет, допуская фактические ошибки и неточности,</i> воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию; понимать содержание научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; выделять значимую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера; вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии; выстраивать монолог; составлять деловые бумаги, в том числе оформлять Curriculum Vitae/</p>	<p><i>Умеет в достаточной мере</i> воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию; понимать содержание научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; выделять значимую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера; вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии; выстраивать монолог; составлять деловые бумаги, в том числе оформлять Curriculum Vitae/ Resume и</p>	<p><i>Умеет свободно</i> воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию; понимать содержание научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; выделять значимую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера; вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии; выстраивать монолог; составлять деловые бумаги, в том числе оформлять Curriculum Vitae/ Resume и сопроводительное письмо,</p>
--	--	--	---	--

необходимые при приеме на работу; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблеме; поддерживать контакты при помощи электронной почты.	необходимые при приеме на работу; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблеме; поддерживать контакты при помощи электронной почты.	Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблеме; поддерживать контакты при помощи электронной почты.	сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблеме; поддерживать контакты при помощи электронной почты.	необходимые при приеме на работу; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблеме; поддерживать контакты при помощи электронной почты.
---	---	---	--	---

**Вид аттестационного испытания для оценки компонента компетенции:
Устный ответ на вопросы билета**

<i>Владеть:</i> практическими навыками использования современных коммуникативных технологий; грамматическим и лексическими категориями изучаемого (ых) иностранного (ых) языка (ов).	<i>Не владеет</i> практическими навыками использования современных коммуникативных технологий; грамматическим и лексическими категориями изучаемого (ых) иностранного (ых) языка (ов).	<i>Слабо владеет</i> практическими навыками использования современных коммуникативных технологий; грамматическим и лексическими категориями изучаемого (ых) иностранного (ых) языка (ов).	<i>В целом владеет</i> практическими навыками использования современных коммуникативных технологий; грамматическим и лексическими категориями изучаемого (ых) иностранного (ых) языка (ов).	<i>В полной мере владеет</i> практическими навыками использования современных коммуникативных технологий; грамматическим и лексическими категориями изучаемого (ых) иностранного (ых) языка (ов).
---	---	--	--	--

При оценке ответа студента на зачете учитываются:

правильность ответа на вопросы;

содержание и полнота ответа на поставленные дополнительные вопросы;

логика изложения материала ответа;

умение анализировать текст и пользоваться приемами совершенствования текстов разных функциональных уровней;

культура устной речи студента.

Шкала оценивания:

Оценка «Зачтено» выставляется в случае, если студент свободно владеет фактическим материалом по заданному вопросу, умеет анализировать текст с точки зрения сферы функционирования, нормативности и возможностей его усовершенствования в соответствии с поставленными задачами, владеет приемами редактирования текста; грамотно и логично излагает и обосновывает свою точку зрения, свободно владеет профессиональной терминологией.

Эта же оценка выставляется в случае, когда студент, владея материалом вопроса, знает его фактическую сторону, умеет правильно сделать выводы из своего ответа, но допускает отдельные ошибки или неточности, недостаточно логично доказывает свою точку зрения. Также данная оценка выставляется в случае, если студент затрудняется дать полный, исчерпывающий ответ на один из вопросов билета или дополнительный вопрос. Для получения оценки «отлично» или «хорошо» обязательно умение студента изложить материал правильным литературным языком, без применения вульгаризмов, жаргонных или просторечных выражений, с соблюдением норм русского языка.

Оценка «Не зачтено» выставляется в том случае, когда студент демонстрирует либо полное незнание материала билета, либо наличие бессистемных, отрывочных знаний, связанных с поставленными перед ним вопросами только частично, и проявляет беспомощность при ответе на дополнительные или наводящие вопросы; допускает грубые ошибки при анализе текста; не владеет приемами редактирования текста. Фактором, влияющим на снижение оценки ответа, является также малограмотная речь с использованием жаргонных и просторечных выражений, неумение правильно пользоваться терминологией.

8.4. Контрольные материалы

Диагностирующий тест

Диагностирующий тест проводится в целях определения уровня владения обучающимися предварительными компетенциями.

Диагностирующий тест

Санкт-Петербургская государственная консерватория им. Н.А. Римского-Корсакова

Кафедра иностранных языков

Дисциплина «Риторика и логика»

Диагностирующий тест

1. Поставьте ударения в словах:

Свекла, тортов, вероисповедание, позвонит, красивее, щавель, обеспечение, баловать, формировать, облегчить

2. Составьте словосочетания, соединив синонимичные прилагательные с существительными:

Лечебный	источник
	трава
	учреждение
лекарственный	сила
	грязь
	препарат
целебный	растение

3. Составьте словосочетания по образцу:

хлопок растёт - хлопок раздался

глазки – *глазки* - _____
пахнуть - *пахнуть* - _____
видение - *видение* - _____
острота - *острота* - _____
характерный - *характерный* - _____
бронированный - *бронированный* - _____

4. Подберите синонимы из современного русского языка к словам:

алчность - _____
брадобрей - _____
воитель - _____
десница - _____
пиит - _____
рок - _____

5. Подберите синонимы к выделенным словам:

подлинная правда - _____
незаурядный талант - _____
витиеватый слог - _____
льстивая речь - _____

6. Замените слово «чистый» синонимом в словосочетаниях:

чистый воздух - _____
чистые помыслы - _____
чистый спирт - _____
чистое белье - _____
чистое небо - _____
чистое стекло - _____
чистая тетрадь - _____

7. Подберите антонимы к словам:

противник - _____
почёт - _____
правда - _____
прогресс - _____
обвинять - _____
наступать - _____
очищать - _____

8. Подберите паронимы к данным словам и составьте словосочетания с обоими членами пар:

хозяйствовать - _____
действительный - _____
плодовый - _____
дождливый - _____
решающий - _____
деловитый - _____
белеть - _____

9. С данными омонимами составьте словосочетания, проявляющие их различные значения:

мина - _____
кисть - _____
вид - _____
статья - _____
отобрать - _____

10. Вместо точек употребите подходящее по смыслу иноязычное слово:

1. Такое впечатление, что честных и неподкупных чиновников почти не осталось – в обществе процветает ... _____ 2. Он юрист с мировым именем, и его ... _____ в вопросах международного права не вызывает никаких сомнений. 3. Его выступление с критикой руководства прозвучало ... _____ на фоне общих хвалебных речей.

11. Напишите иноязычные слова, соответствующие данным определениям:

1. сохранение у взрослого человека психических и физических черт, свойственных детскому возрасту - _____
2. покровитель наук и искусств - _____
3. произведение, созданное без подготовки - _____
4. выдача чужого произведения (или текста) за своё - _____
5. затруднительный выбор между двумя одинаково неприятными возможностями - _____

12. Замените фразеологизмами со словом «голова» следующие выражения:

1. делать что-то пока не устал, не утомлён - _____
2. делать что-то, приносящее в результате вред, ущерб проблеме тебе самому - _____
3. появляться совершенно неожиданно, внезапно - _____
4. приходить в ужас, отчаяние, терять самоконтроль - _____
5. решать какую-то сложную задачу, проблему, стараться понять что-то трудное - _____

13. Подчеркните нарушение фразеологического оборота. Исправьте это нарушение:

1. Это просто ни в какие рамки не вяжется. - _____
2. Он следил за её действиями сквозь пальцы. - _____
3. Он скован в своих действиях за руки и за ноги. - _____
4. Он ответил на сложный вопрос и угодил в точку. - _____
5. Однако все карты испортил дождь. - _____

14. Подчеркните обнаруженные лексические ошибки. Исправьте их:

1. Ищу красивую, стройную даму. Обладаю аналогичными требованиями. - _____
2. Важно осознать ту роль, которую в обществе заняла церковь. - _____
3. Достоевский – замечательный психиатр. - _____
4. Не придавайте внимания мелочам! - _____
5. Нужно держать своё обещание. - _____

15. Найдите ошибки в лексической сочетаемости. Исправьте их:

1. Он выдвинул нам благодарность. - _____
2. К такой постановке спектакля мы питаем особый трепет. - _____
3. Входя в этот политический блок, я хочу сделать конкуренцию кандидатам от мафиозных структур. - _____
4.4. Наша работа носит различные направления. -- _____

16. Вставьте пропущенные окончания прилагательных:

1. Солнечн..... Сочи. 2. Широк..... Миссисипи. 3. Живописн.....Капри. 4. Древн.....Баку.
5. Далек Килиманджаро.

17. Раскройте скобки. Числа пишите словами.

Из (892 участника) _____ съезда офтальмологов большинство приехало в Москву из других городов России. 2. К (1219 учащихся) _____ одной школы присоединились учащиеся других школ.. 3. Пароход с (850 отдыхающих) _____ вышел в рейд. 4. Лагерь находился в (1670 километров) _____ от границы.

18. Слова из скобок поставьте в нужном падеже:

1. уверенность (свои силы) - вера (победа) - _____
2. отзыв (книга) - рецензия (книга) - _____
3. обрадоваться (победа) - обрадован (победа) - _____
4. рассердиться (неуместная шутка) - рассержен (глупая выходка) _____
5. удивляться (исключительные способности) - удивлён (исключительные способности) _____
6. обращать внимание (недостатки) - уделять внимание (каждый клиент) - _____
7. предостеречь (опасность) - предупредить (опасности) _____
8. превосходство (противник) - превосходить (противник) _____
9. препятствовать (развитие) - тормозить (развитие) _____
11. восхищаться (его смелость) - удивляться (его смелость) _____
12. усваивать (язык) - овладевать (профессия) _____
13. опираться (помощь) - базироваться (результаты) _____
14. платить (проезд) - оплачивать(проезд) _____
15. преисполнен (решимость) - проникнут (отвага) _____
16. свойственно (этот человек) - характерно (этот человек) _____

Вопросы к зачету

1. Риторика как норма гуманитарной культуры. Древнегреческая риторика. Вклад Сократа и Платона в развитие риторики Древней Греции.
2. Аристотель. Содержание и значение трактата «Риторика»
3. Древнеримская риторика: роль и значение Марка Туллия Цицерона в развитии ораторского искусства.
4. Закат древнеримского красноречия. Марк Фабий Квинтилиан. Значение античной риторики в современной гуманитарной культуре.
5. Основные направления ораторского искусства Средневековья и Возрождения. Гомилетика. Риторика как составляющая европейского образования.
6. Характерные черты российского красноречия от Ивана Грозного до Петра Великого.
7. Российское красноречие XVIII века. «Краткое руководство к риторике...» М.В. Ломоносова. Учебники по риторике XVIII-XIX вв.
8. Риторика в России конца XIX–начала XX вв.
9. Российская риторическая культура начала XXI века. Роль учреждений образования. СМИ в развитии риторической культуры.
10. Логические основы и требования к аргументации.

11. Понятие: логическая структура и виды.
12. Суждение: логическая структура и виды.
13. Законы логики: закон тождества, закон противоречия, закон исключенного третьего, закон достаточного основания.
14. Умозаключение: общая характеристика. Дедуктивные и индуктивные умозаключения. Умозаключение по аналогии.
15. Доказательство: определение, общая характеристика.
16. Опровержение: определение, общая характеристика.
17. Ключевые понятия теории аргументации.
18. Полемика: общая характеристика.
19. Дискуссия: общая характеристика.
20. Спор: общая характеристика. Сущность спора и виды аргументации в споре.

Примечание 1. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Программа курса «Риторика и логика» предполагает следующие виды учебной деятельности: аудиторные практические занятия и самостоятельная работа студентов.

Для организации учебного процесса на практических занятиях используются следующие виды работы: анализ разновидностей письменных и устных текстов разных функциональных стилей, сопровождаемый комментариями преподавателя; семинары в виде заранее подготовленных выступлений по теме; дискуссии в формате обмена мнениями по теме курса. Программа курса предусматривает самостоятельную работу студента, являющуюся важной составной частью курса и компонентом учебной практики. Самостоятельная работа студентов должна быть направлена на освоение всех заявленных в программе разделов курса, приобретение общекультурных и развитие профессиональных компетенций.

Примерные вопросы и задания для самостоятельной работы и подготовки к семинарским занятиям:

Формы работы:

Подготовка выступлений на семинаре по темам курса

Подготовка к выполнению различных упражнений творческого характера на основе правил классической и нео-риторики

Подготовка к участию в ролевых и деловых играх.

Изучение речевого дискурса выдающихся ораторов и лекторов прошлого и современности.

Подготовка риторического анализа текстов их выступлений.

Подготовка публичного выступления на заданную тему.

Вопросы к семинару «Общая характеристика законов логики»:

1. Понятие логического закона.
2. Закон тождества.
3. Закон противоречия.
4. Закон исключенного третьего.
5. Закон достаточного основания.

Вопросы к семинару «Ключевые понятия теории аргументации»:

1. Точка зрения: определение и подходы. Защита точки зрения.
2. Невыраженные посылки: дедуктивный и индуктивный подход.
3. Схемы аргументации и описание аргументативного дискурса.
4. Структуры аргументации
5. Ошибки в аргументации: причины и возможности преодоления ошибок

6. Интерпретация и реконструкция аргументации.

Вопросы к семинару «Спор как форма диалога»:

1. Спор как частный случай аргументации
2. Общие требования к спору.
3. Стратегия и тактика спора.
4. Спор и его виды: проблема классификации.

Дополнительная литература

1. Львов М.Р. Риторика. Культура речи: Учебное пособие для студентов гуманитарных факультетов ВУЗов. М., 2002.
2. Былинский К.И. Литературное редактирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / К.И. Былинский, Д.Э. Розенталь. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2011. — 395 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=3398
3. Бронникова Ю.О., Сдобнова А.П., Тарасова И.А. Русский язык и культура речи. Изд-во: «Флинта», 2014.
4. Поварнин С. И. Спор: О теории и практике спора / С. И. Поварнин.— М.: Флинта [и др.], 2009.— 116 с. Главы 1-2; 5-7; 12; 18-24.
5. Еемеерен Ф. Х., ван, Гроотендорст Р. Аргументация, коммуникация и ошибки / Ф. Х. Ееремен, Р. Гроотендорст [пер. с англ.] – СПб.:Васильевский Остров, 1992.
6. Константинова Л.А., Щенникова Е.П., Юрманова С.А. Деловая риторика. Изд-во: «Флинта», 2013.

Список методической литературы

При подготовке к практическим занятиям студентам рекомендуется пользоваться словарями и справочниками:

1. Абрамов Н. Словарь русских синонимов и сходных по смыслу выражений. Любое издание.
2. Агеенко Ф.Л., Зарва М.В. Словарь ударений русского языка. М., 2000
3. Бельчиков Ю.А., Панюшева М.С. Словарь паронимов русского языка. М., 1994
4. Большой орфографический словарь русского языка. Ред. С.Г. Бархударов и др. М., 1999
5. Ефремова Т.Ф., Костомаров В.Г. Словарь грамматических трудностей русского языка. М., 1999
6. Крысин А.П. Толковый словарь иноязычных слов. М.,1998
7. Культура устной и письменной речи делового человека. Справочник. М., 1997
8. Орфоэпический словарь русского языка. Ред. Р.И.Аванесов. Начиная с 5-го издания.
9. Розенталь Д.Э., Джанджакова Е.В., Кабанова Н.П. Справочник по правописанию, произношению, литературному редактированию. М., 1999
10. Руднев В.П. Словарь культуры XX века. М., 1999
11. Словарь антонимов русского языка. М., 1984
12. Словарь иностранных слов. М., 1988
13. Словарь новых слов русского языка. Под ред. Н.З.Котеловой. СПб, 1995
14. Словарь омонимов русского языка. М., 1974
15. Словарь сочетаемости слов русского языка. М., 1983
16. Современный словарь иностранных слов. М., 2000
17. Тематический словарь русского языка. Ред. В.В. Морковкин. М., 2000

18. Толковый словарь русского языка конца XX века. Языковые изменения. СПб., 1998