

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ
ИМ. Н.А. РИМСКОГО-КОРСАКОВА**

ПРИКАЗ
по основной деятельности

« 25 » августа 2020 г.

№ 280

Об организации работы с 26 августа 2020 года
(за исключением Средней специальной музыкальной школы)

В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования (МР 3.1/2.1.0205-20)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Стандарт безопасности деятельности Санкт-Петербургской государственной консерватории им. Н.А.Римского-Корсакова согласно приложению 1.
2. Сотрудникам и обучающимся при нахождении в помещениях консерватории:
 - 2.1. Соблюдать дистанцию не менее 1,5 метра;
 - 2.2. Использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы) за исключением следующих случаев:
 - при нахождении в обособленном помещении при отсутствии иных лиц;
 - во время учебных занятий творческой направленности.
 - 2.3. Соблюдать Стандарт безопасности деятельности Санкт-Петербургской государственной консерватории им. Н.А.Римского-Корсакова.
3. При проведении учебных занятий установить наполняемость классов не более пяти человек. В классах повышенной вместимости установить следующую максимальную наполняемость:

243 класс - 28 человек	441 класс - 35 человек	530 класс - 12 человек
342 класс - 39 человек	501 класс - 17 человек	531 класс - 9 человек
411 класс - 27 человек	502 класс - 17 человек	532 класс - 20 человек
414 класс - 24 человека	505 класс - 17 человек	536 класс - 17 человек
419 класс - 21 человек	529 класс - 14 человек	537 класс - 19 человек

4. Педагогическим работникам старше 65 лет и (или) имеющим хронические заболевания проводить учебные занятия в дистанционной форме. Педагогическим работникам, имеющим хронические заболевания, обратиться в отдел по работе с персоналом с документами, подтверждающими наличие таких заболеваний, в срок до 04.09.2020.
5. Заведующим кафедрами провести собрания подразделений в период с 26.08.2020 по 31.08.2020.
6. Допуск посторонних посетителей в помещения консерватории осуществлять только по предварительной записи и при условии использования средств индивидуальной защиты дыхания и рук.
7. Обслуживание посторонних посетителей в архиве, научной музыкальной библиотеке осуществлять по предварительной записи.
8. Руководителям подразделений совместно друг с другом организовать распределение работников по группам, каждой из которых перерыв для отдыха и приема пищи предоставляется в разные периоды времени в течение рабочего дня (смены).

9. Обучающихся иностранных граждан допускать к учебному процессу после 14-дневной (со дня въезда в Российскую Федерацию) изоляции, с проведением на 10-12 день обследования на COVID-19 методом ПЦР.

10. Заселение обучающихся иностранных граждан в общежития проводить при наличии медицинского документа (на русском или английском языках), подтверждающего отрицательный результат лабораторного исследования на COVID-19 методом ПЦР, отобранного не раньше, чем за три календарных дня до прибытия на территорию Российской Федерации.

11. Запретить проведение массовых мероприятий среди обучающихся.

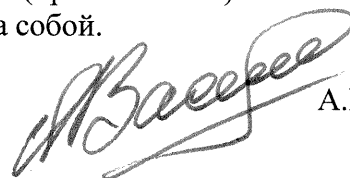
12. Считать утратившими силу приказы по основной деятельности от 20 марта 2020 года № 81 «О неотложных мерах по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции», от 09 апреля 2020 года № 101 «Об утверждении Стандарта безопасности деятельности».

13. Руководителям подразделений, перечисленным в приложении 2, обеспечить доведение содержания настоящего приказа до сотрудников и обучающихся под подпись.

14. Канцелярии (Гуляева Н.В., Якимова Л.М.) довести содержание настоящего приказа до сведения лиц, указанных в листе ознакомления с приказом (приложение 2).

15. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



А.Н.Васильев

УТВЕРЖДЕН

приказом по основной деятельности

от 25.08.2020 № 280

Стандарт безопасности деятельности

Санкт-Петербургской государственной консерватории им. Н.А.Римского-Корсакова

1. Общие положения

1.1. Настоящий Стандарт безопасности деятельности Санкт-Петербургской государственной консерватории им. Н.А.Римского-Корсакова (далее – Стандарт, Консерватория) содержит основные требования, предъявляемые к санитарному режиму Консерватории и личной гигиене работников и обучающихся, особенностям режимов доступа в Консерваторию, организации питания работников и обучающихся, санитарной обработке помещений, обеспечению работников средствами защиты и другие необходимые мероприятия для противодействия распространению коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.2. Общие рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) размещены на официальной странице сайта Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - Роспотребнадзор) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.3. В срок до 01.09.2020:

- обеспечить проведение генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;
- обеспечить проведение очистки систем вентиляции и проверки эффективности работы вентиляционных систем (за исключением случаев наличия актов о проведении таких работ менее 1 года назад).

Ответственный - проректор по административно-хозяйственной деятельности Устинов С.А.

2. Санитарно-гигиенические требования и порядок допуска работников и обучающихся

2.1. Руководителям структурных подразделений необходимо организовать системную работу по информированию работников и обучающихся о рисках новой коронавирусной инфекции COVID-19, мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ.

2.2. Организовать проведение среди обучающихся работы по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами (при

посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора, проведения конкурсов с вовлечением студентов в изготовление средств наглядной агитации и др.

Ответственный - проректор по учебной и воспитательной работе Быстров Д.В., заведующий воспитательным отделом Гучев П.Е.

Обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди студентов и педагогических работников, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

Ответственные - ведущий специалист по охране труда Шляхтина В.А., заведующий здравпунктом Дерюгина И.Ю.

2.3. Обеспечить проведение внеочередного инструктажа по правилам личной гигиены и технике безопасности:

- 1 этап в срок до 11.09.2020 - для руководителей подразделений

Ответственные - ведущий специалист по охране труда Шляхтина В.А., заведующий здравпунктом Дерюгина И.Ю.

- 2 этап до 18.09.2020 - для остальных сотрудников подразделений

Ответственные - руководители структурных подразделений

2.4. Организация "входного фильтра" всех лиц, входящих в здания Консерватории, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом. Проведение термометрии у студентов, педагогического состава и персонала не менее 2-х раз в день. Не допускаются в Консерваторию лица с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

Ответственные - проректор по административно-хозяйственной работе Устинов С.А., заведующий здравпунктом Дерюгина И.Ю.

2.5. Не допускать скопления обучающихся (в том числе в холлах, коридорах, при входе в аудитории (помещения). Осуществлять контроль соблюдения социальной дистанции.

Ответственные - дежурные по этажам, дежурные по общежитиям.

2.6. Обеспечить студентов, педагогический состав, прочий персонал запасом одноразовых или многоразовых масок (исходя из продолжительности учебного процесса и смены одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа, многоразовых - в соответствии с инструкцией); персонала - перчатками, дезинфицирующими салфетками. Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается. Обеспечить контроль за применением студентами, персоналом средств индивидуальной защиты.

Ответственный - проректор по административно-хозяйственной деятельности Устинов С.А.

2.7. Работники и обучающиеся обязаны соблюдать правила личной гигиены. Обработку рук производить при входе в помещения Консерватории. Для механического удаления загрязнений и микрофлоры руки моют теплой проточной водой с дезинфицирующим мылом в течение 1-2 минут, обращая внимание на околоногтевые пространства. Затем руки ополаскивают водой для удаления дезинфицирующего мыла.

2.8. Предусмотреть наличие запаса необходимых расходных материалов, дезинфекционных средств и средств индивидуальной защиты. Обеспечить и контролировать наличие средств для мытья рук, антисептических средств для обработки рук в холлах при входе в здания, санузлах, столовой.

Ответственный - проректор по административно-хозяйственной деятельности Устинов С.А.

3. Санитарная обработка помещений

3.1. Проведение в помещениях ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки и дезинфекционных мероприятий осуществлять в соответствии с инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами (от 23.01.2020 N 02/770-2020-32). Дезинфекцию проводить силами клининговой компании в соответствии с контрактом.

3.2. Провести обработку с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов - не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса.

3.3. Использовать для дезинфекции дезинфицирующие средства, зарегистрированные в установленном порядке, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.

3.4. Проводить в местах общего пользования обеззараживание воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей.

3.5. Организовать проветривание учебных помещений во время перерывов.

3.6. Организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов. Отходы производства и мусор должны собираться в специальные контейнеры с приводной крышкой с удалением из помещения не реже одного раза в день. Раковины для мытья рук, санитарные узлы и контейнеры для мусора моют, чистят и дезинфицируют ежедневно.

3.7. При организации централизованной стирки постельного белья исключить пересечение потоков чистого и грязного белья.

Ответственный - проректор по административно-хозяйственной деятельности Устинов С.А.

4. Организация питания

4.1. Предприятия общественного питания осуществляют деятельность согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 "Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19".

4.2. В столовых Консерватории обеспечить рассадку посетителей таким образом, чтобы между сидящими было не менее 1,5 м.

4.3. Количество одновременно используемой столовой посуды и приборов должно обеспечивать потребности организации. Не допускается использование посуды с трещинами, сколами, отбитыми краями, деформированной, с поврежденной эмалью.

4.4. Механическая мойка посуды в специализированных моечных машинах производится в соответствии с инструкциями по их эксплуатации.

4.5. Мытье столовой посуды ручным способом производят в следующем порядке:

- механическое удаление остатков пищи;
- мытье в воде с добавлением моющих средств в первой секции ванны;
- мытье во второй секции ванны в воде с температурой не ниже 40 °С и добавлением моющих средств в количестве, в два раза меньшем, чем в первой секции ванны;
- ополаскивание посуды в металлической сетке с ручками в третьей секции ванны горячей проточной водой с температурой не ниже 65 °С с помощью гибкого шланга с душевой насадкой;
- обработка всей столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению;
- ополаскивание посуды в металлической сетке с ручками в третьей секции ванны проточной водой с помощью гибкого шланга с душевой насадкой;
- просушивание посуды на решетчатых полках, стеллажах.

Ответственный - проректор по административно-хозяйственной деятельности Устинов С.А.

5. Алгоритм действий в случае подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19

5.1. Работник, у которого имеются подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, с использованием имеющихся средств связи извещает непосредственного руководителя о своем состоянии. Обучающийся, у которого имеются подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, с использованием имеющихся средств связи извещает учебный отдел о своем состоянии. Работники и обучающиеся с симптомами заболевания незамедлительно обращаются за медицинской помощью. Возобновление допуска к работе и месту проживания в общежитии проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении.

5.2. Лица с признаками инфекционных заболеваний, выявленные в течение дня, незамедлительно изолируются с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи.

Ответственный - заведующий здравпунктом Дерюгина И.Ю.

5.3. При получении информации о подтверждении диагноза COVID-19 у студентов, педагогического состава, персонала объем и перечень необходимых противоэпидемических мероприятий определяют должностные лица, проводящие эпидемиологическое расследование, в порядке, установленном законодательством. Руководство формирует сведения о контактах работника (обучающегося) за последние 14 дней и уведомляет всех работников (обучающихся), входящих в данный список, о необходимости соблюдения режима самоизоляции.

Ответственные - начальник кадрового управления Маренкова Е.А., руководитель соответствующего структурного подразделения.

6. Прочие мероприятия, необходимые для обеспечения санитарно-гигиенической безопасности

6.1. Научная музыкальная библиотека осуществляет деятельность согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 "Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках".

Ответственный - заведующий библиотекой Власова М.С.

6.2. Все работы в Консерватории должны проводиться согласно разработанным (п. 8 приказа) графикам с целью уменьшения большого скопления при входе и выходе работников, а также во время перерывов для отдыха и принятия пищи с соблюдением социального дистанцирования 1,5 метра.

Ответственные - руководители структурных подразделений.