



Приложение № 1

к приказу по основной деятельности
от 31.10.2023 г. № 444

Принято на заседании Ученого совета
Протокол от 31.10.2023 г. № 13

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

А.И. Васильев

М.П.

ПРАВИЛА ПРИЁМА

на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургская государственная консерватория имени Н.А.Римского-Корсакова» на 2024/25 учебный год

- Общие положения
- Информирование о приёме на обучение
- Приём документов
- Проведение вступительных испытаний и учёт индивидуальных достижений поступающих
- Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов
- Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление
- Особенности приёма на целевое обучение
- Особенности приёма на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства

1. Общие положения

1. Настоящие Правила приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Правила) регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургская государственная консерватория имени Н.А. Римского-Корсакова» (далее – Консерватория) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры), в том числе особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов.

2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом», Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 22.06.2006 № 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом», Федеральным законом от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым», Федеральным законом от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской

Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122, Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре», письмом Минобрнауки России от 10.10.2023 № МН-5/201615 «О размещении информации».

3. Консерватория на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности Серия 90Л01, № 0008077, рег. № 1944-06, выданной федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 10 октября 2014 года бессрочно (далее – лицензия), в 2024 году объявляет приём на обучение по программам аспирантуры по научным специальностям 5.10.3 Виды искусства (Музыкальное искусство), 5.10.1 Теория и история культуры, искусства (далее – прием на обучение).

4. К освоению программ аспирантуры Консерватории допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура)¹.

Поступающий представляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца²):

документ об образовании и о квалификации установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, образца;

документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 01 января 2014 года;

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» (далее – Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова), федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (далее – Санкт-Петербургский государственный университет), или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию³;

документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признаётся в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или

¹ Часть 4 статьи 69 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

² Часть 4 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

³ Часть 5 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

магистратуры) (далее – документ иностранного государства об образовании).

5. Приём на обучение осуществляется на первый курс.

6. Приём на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг). В рамках контрольных цифр выделяется квота приема на целевое обучение (далее – целевая квота).

7. Консерватория осуществляет прием по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

по нескольким научным специальностям в пределах группы научных специальностей, соответствующих направлению подготовки, по которому установлены контрольные цифры;

раздельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

раздельно на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр);

раздельно на места по договорам об оказании платных образовательных услуг гражданам Российской Федерации и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг иностранным гражданам и лицам без гражданства.

II. Информирование о приёме на обучение

8. Консерватория знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ.

9. В целях информирования о приеме на обучение Консерватория размещает информацию о приёме на обучение на официальном сайте Консерватории в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) по адресу www.conservatory.ru

На официальном сайте размещается следующая информация:

1) не позднее 01 ноября 2023 года:

а) правила приема, утверждённые Консерваторией самостоятельно, в том числе:

сроки проведения приема на обучение (за исключением сроков, указанных в подпункте "б" подпункта 4 настоящего пункта);

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов;

порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение, и Правила учета указанных достижений;

перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

наименование вступительного испытания;

максимальное количество баллов;

минимальное количество баллов;

приоритетность вступительного испытания при ранжировании списков поступающих;

форма проведения вступительного испытания, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;

информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

б) информация о местах приема заявлений о приеме на обучение и прилагаемых к ним документов (далее соответственно – прием документов; документы, необходимые для поступления), о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме;

в) информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, с использованием суперсервиса "Поступление в вуз онлайн" посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее соответственно – суперсервис, ЕПГУ);

г) образец договора об оказании платных образовательных услуг (при объявлении приема на места по договорам об оказании платных образовательных услуг);

д) информация о наличии общежития(ий);

2) не позднее 20 января 2024 года:

количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления (без указания целевой квоты);

3) не позднее 01 марта 2024 года:

информацию о приеме лиц, принимаемых в соответствии с Особенности приема на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность, по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), предусмотренные частями 7 и 8 статьи 5 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

4) не позднее 01 июня 2024 года:

а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием целевой квоты;

б) сроки зачисления (сроки размещения ранжированных списков поступающих на официальном сайте, завершения приема оригинала документа установленного образца или согласия на зачисление в соответствии с пунктом 50 Правил, издания приказа (приказов) о зачислении);

- в) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;
- 3) не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – количество указанных мест;
- 4) не позднее чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний – расписание вступительных испытаний.

Консерватория обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема на обучение включительно.

10. Консерватория обеспечивает функционирование телефонной линии +7 (812) 644-99-38 и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

11. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее – лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

III. Приём документов

12. Для поступления на обучение поступающий подаёт заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее – документы, необходимые для поступления).

Консерватория принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит, в том числе, согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение (далее – заявление о приеме), может подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления до окончания установленного Консерваторией срока приёма документов.

13. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

ознакомление поступающего с Правилами приема, утвержденными Консерваторией, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ;

при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр – отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры, диплома об окончании адъюнктуры, свидетельства об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании адъюнктуры, диплома кандидата наук.

14. В заявлении о приеме указываются условия поступления (согласно пункту 7 Правил), по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления, а также страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного

пенсионного страхования) (далее – страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии).

15. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, указанный в пункте 4 Правил (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется в те же сроки, что и документ установленного образца;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

4) при необходимости создания для поступающего специальных условий, указанных в пунктах 41 – 45 Правил, – документ, подтверждающий инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий. Документ, подтверждающий инвалидность, принимается Консерваторией, если он действителен на день подачи заявления о приеме;

5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приёме на обучение в соответствии с Правилами (представляются по усмотрению поступающего):

дипломы лауреата всероссийских и (или) международных конкурсов;

документы, подтверждающие сведения о научной, творческой и (или) научно-педагогической деятельности поступающего, об опубликованных научных работах, прочитанных лекциях, состоявшихся выступлениях на конференциях и т.п.;

рекомендательные письма;

6) реферат по теме будущего исследования в рамках избранного научного направления (в двух экземплярах) общим объемом 20–25 страниц (включая титульный лист, содержание и список литературы, исключая приложения) или в знаках: 30 000 – 40 000 знаков стандартного компьютерного текста в редакторе Microsoft Word (шрифт Times New Roman, размер шрифта в основном тексте – 14, отступ первой строки – 1,25 см., междустрочный интервал – 1,5, сноски постраничные, в сносках шрифт – 12, междустрочный интервал – множитель 1,3) с обязательным приложением к каждому экземпляру развернутого плана диссертации и библиографии к ней;

7) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

8) две фотографии поступающего.

16. Документ установленного образца представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок до дня завершения приема документов установленного образца включительно.

17. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут

представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме посредством суперсервиса:

документ, удостоверяющий личность, гражданство поступающего, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, считаются представленными, если информация об указанных документах подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ;

документ установленного образца считается представленным в копии, если информация о нем подтверждена сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении". В дополнение к указанной информации поступающий может представить копию документа установленного образца для учета индивидуальных достижений и в иных случаях, требующих рассмотрения документа установленного образца.

18. Заявление о приеме представляется на русском языке.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации⁴.

19. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в Консерваторию одним из следующих способов:

- 1) представляются в Консерваторию лично поступающим;
- 2) направляются в Консерваторию через операторов почтовой связи общего пользования;
- 3) направляются в Консерваторию в электронной форме посредством электронной информационной системы Консерватории (электронного сервиса «Личный кабинет абитуриента»);
- 4) направляются в Консерваторию в электронной форме посредством Суперсервиса «Поступление в вуз онлайн», размещенного в Федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Консерватория обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами.

Консерватория устанавливает в 2024 году сроки приёма документов на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научным специальностям с 17 июня по 28 июня включительно.

В случае направления документов, необходимых для поступления, через

⁴ Часть 2 статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации".

операторов почтовой связи общего пользования указанные документы принимаются, если они поступили в Консерваторию не позднее 18.00 по московскому времени 28 июня 2024 года.

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в организацию лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

20. Консерватория осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

21. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов (далее – отзыв документов). При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

Поступающий, не включенный в число зачисленных, имеет право подать заявление об отзыве оригинала документа установленного образца (представленной посредством суперсервиса уникальной информации о документе установленного образца) (далее – отзыв оригинала). При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, и списков поступающих.

Консерватория возвращает поступающему, подавшему заявление об отзыве документов или заявление об отзыве оригинала, соответственно поданные документы в части их оригиналов или поданный оригинал документа установленного образца в течение следующего рабочего дня после дня подачи заявления об отзыве документов.

22. Консерватория возвращает поступающему, не принятому на обучение, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) в течение 20 рабочих дней после дня издания приказа (приказов) о зачислении. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в Консерватории.

IV. Проведение вступительных испытаний и учёт индивидуальных достижений поступающих

23. Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний, проведение которых осуществляется Консерваторией самостоятельно. Вступительные испытания для поступающих в Консерваторию на обучение по программам аспирантуры в 2024 году проводятся с 03 по 12 июля в соответствии со следующим перечнем, одинаковым по всем условиям поступления:

специальная дисциплина «Музыкальное искусство» (в соответствии с направленностью (профилем) образовательной программы по специализациям теория музыки, история русской музыки, история зарубежной музыки, музыкальная критика, история и теория исполнительского искусства, этномузыкология, древнерусское певческое искусство);

философия;

иностраный язык (в соответствии с приложением к документу установленного образца).

В настоящем перечне вступительные испытания указаны в порядке установленного Консерваторией для ранжирования конкурсных списков приоритета, начиная с более высокого.

Программы вступительных испытаний формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета и (или) программам магистратуры.

Вступительные испытания по специальной дисциплине и по иностранному языку проводятся с сочетанием письменной и устной форм. Вступительные испытания в устной форме по специальной дисциплине проводятся по билетам в соответствии со специализацией. Экзаменационной комиссией по специальной дисциплине могут быть заданы вопросы поступающему по представленному реферату и опубликованным научным работам (при наличии). Вступительные испытания в устной форме по иностранному языку проводятся в виде собеседования по вопросам, перечень которых доводится до сведения поступающих путём публикации на официальном сайте Консерватории.

Вступительные испытания по философии проводятся только в устной форме в виде собеседования по вопросам, перечень которых доводится до сведения поступающих путём публикации на официальном сайте Консерватории.

Консерватория устанавливает следующую шкалу оценивания вступительных испытаний, одинаковую по всем условиям поступления:

уровень знаний поступающего по специальной дисциплине оценивается экзаменационной комиссией по десятибалльной системе;

уровень знаний поступающего по философии и по иностранному языку оценивается экзаменационной комиссией по пятибалльной системе;

Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

Консерватория устанавливает следующее минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов), одинаковое по всем условиям поступления:

специальная дисциплина – 6;

философия – 3;

иностраный язык – 3.

Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приёма.

24. Поступающий однократно сдаёт каждое вступительное испытание.

25. Все вступительные испытания проводятся на русском языке.

26. Консерватория проводит вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний), в письменной и (или) устной форме, в иных формах в соответствии с программами вступительных испытаний.

27. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих, за исключением испытаний в письменной форме по специальной дисциплине. В указанном случае из числа лиц, подавших необходимые документы, формируются различные группы в соответствии со специализацией поступающего, вступительные испытания для которых могут проводиться в различные сроки.

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день.

28. Во время очного проведения вступительных испытаний поступающим запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Поступающие могут иметь

при себе и использовать словари, энциклопедические словари и энциклопедии. Для подготовки устного ответа и при выполнении письменного задания поступающие используют экзаменационные листы. При проведении вступительных испытаний в очной форме письменное задание фиксируется поступающими (либо их ассистентами) исключительно от руки без применения технических средств.

29. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтверждённые документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

30. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания настоящих Правил, уполномоченные должностные лица Консерватории составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания – также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

31. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

32. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня подать в Консерваторию апелляцию о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

33. Апелляция подаётся способами, предусмотренными подпунктами 1) и 3) в пункте 19 Правил.

34. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

35. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

36. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня её подачи.

37. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

38. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего. Факт ознакомления поступающего с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего.

39. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приёме на обучение, в соответствии с подпунктом 5 пункта 15 Правил. Учёт результатов индивидуальных достижений осуществляется в качестве преимущества при равенстве критериев

ранжирования списков поступающих.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

V. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов

40. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов Консерватория обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно – специальные условия, индивидуальные особенности).

41. При очном проведении вступительных испытаний в Консерватории обеспечивается соответствие следующим требованиям:

наличие материально-технических условий, обеспечивающих возможность беспрепятственного доступа и пребывания поступающих из числа инвалидов в аудиториях, туалетных и других помещениях (пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов);

очные вступительные испытания для поступающих из числа инвалидов проводятся в отдельной аудитории;

число поступающих из числа инвалидов в одной аудитории не должно превышать 12 человек при сдаче вступительного испытания в письменной форме и 6 человек – при сдаче вступительного испытания в устной форме.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих из числа инвалидов, а также проведение вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников Консерватории или привлечённых лиц, оказывающего поступающим из числа инвалидов необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

42. По решению Консерватории продолжительность выполнения письменного вступительного испытания может быть увеличена для поступающих из числа инвалидов на один астрономический час, а продолжительность подготовки к устному ответу (по билету или в форме собеседования) – на полчаса.

43. Поступающим из числа инвалидов предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

44. Поступающие из числа инвалидов могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

45. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих из числа инвалидов:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании зачитываются ассистентом;

письменные задания диктуются поступающим из числа инвалидов ассистенту;

при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляются комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для лиц с тяжёлыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания могут проводиться в письменной форме; в этом случае вопросы экзаменационной комиссии по специальной дисциплине по представленному реферату и научным публикациям задаются поступающему в письменном виде при выборе им экзаменационного билета;

4) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей письменные задания диктуются ассистенту.

46. Условия, указанные в пунктах 41 – 45 Правил, предоставляются поступающим из числа инвалидов на основании заявления о приёме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью, и документа, подтверждающего инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий.

VI. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление

47. По результатам вступительных испытаний Консерватория формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее – конкурсный список), в который включаются поступающие, набравшие не менее минимального количества баллов по вступительным испытаниям. Конкурсные списки публикуются на официальном сайте и обновляются ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема документов установленного образца, включительно.

48. Конкурсный список ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленных пунктом 23 Правил;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, – по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования; каждое учтённое приёмной комиссией Консерватории индивидуальное достижение поступающего соответствует одной единице приоритета: при равном количестве набранных баллов по всем вступительным испытаниям среди лиц, имеющих индивидуальные достижения, зачисляются лица, набравшие большее количество единиц приоритета в результате учёта индивидуальных достижений.

49. В конкурсном списке указываются следующие сведения по каждому поступающему:

страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);

сумма баллов за вступительные испытания;

количество баллов за каждое вступительное испытание;

наличие оригинала документа установленного образца (уникальной информации о документе установленного образца) или заявления о согласии на зачисление, представленного в соответствии с пунктом 50 Правил.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

50. В качестве дня завершения приёма документа установленного образца Консерватория устанавливает 15 июля 2024 года. Не позднее указанного дня поступающие представляют:

для зачисления на места в рамках контрольных цифр – оригинал документа установленного образца, либо уникальную информацию о документе установленного образца посредством суперсервиса. Поступающий на обучение в рамках контрольных цифр не вправе одновременно представлять в различные организации оригинал документа установленного образца и уникальную информацию о документе установленного образца;

для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа установленного образца, либо заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа или копии указанного документа с предъявлением его оригинала, либо заявление о согласии на зачисление при условии подтверждения информации о документе установленного образца сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении".

В день завершения приема документов установленного образца прием оригиналов документа установленного образца (уникальной информации о документе установленного образца) и заявлений о согласии на зачисление завершается не ранее 18 часов по местному времени.

51. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца (уникальную информацию о документе установленного образца) или заявление о согласии на зачисление в соответствии с пунктом 50 Правил. Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

При приёме на обучение на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии наличия в Консерватории оригинала документа установленного образца (наличия неотозванной уникальной информации о документе установленного образца) по состоянию на день издания приказа о зачислении.

52. Незаполненные места в пределах целевой квоты используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр.

В случае, если после завершения зачисления имеются незаполненные места, Консерватория может на основании конкурсных списков провести дополнительное

зачисление на указанные места.

53. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению Консерватории. При принятии указанного решения Консерватория устанавливает сумму конкурсных баллов (сумму баллов за каждое вступительное испытание), необходимую для зачисления (далее – установленная сумма конкурсных баллов), и зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества баллов и имеющих сумму конкурсных баллов не менее установленной суммы конкурсных баллов.

54. Зачисление оформляется приказом Консерватории о зачислении.

55. Сведения о зачислении на обучение без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета), суммы конкурсных баллов (количества баллов за вступительные испытания) размещаются на официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

VII. Особенности приема на целевое обучение

56. Консерватория устанавливает целевую квоту в соответствии с квотой приема на целевое обучение, установленной Правительством Российской Федерации⁵.

При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты проводится конкурс по каждой научной специальности.

57. Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее – заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации⁶.

58. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пункте 15 Правил, договор о целевом обучении (оригинал договора или копию договора, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию договора с предъявлением его оригинала).

VIII. Особенности приёма на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства

59. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг⁷.

⁵ Часть 3 статьи 71.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

⁶ Часть 7 статьи 56 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

⁷ Часть 3 статьи 78 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

60. Приём на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) Консерватории.

61. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 15 Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

62. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее – соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 15 Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных частью 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом".

63. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 15 Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

64. Иностранные граждане, поступающие в соответствии с установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, сдают в очном либо дистанционном формате вступительное испытание по специальной дисциплине «Музыкальное искусство» (в соответствии с направленностью (профилем) образовательной программы по специализациям теория музыки, история русской музыки, история зарубежной музыки, музыкальная критика, история и теория исполнительского искусства, этномузыкология, древнерусское певческое искусство).

65. Прием документов на места в пределах контрольных цифр приёма осуществляется с 17 июня по 28 июня 2024 года включительно, прием документов и материалов к вступительным испытаниям поступающих на обучение по программе аспирантуры за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на места в пределах квоты, определенной Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2020 года № 2150, осуществляется в очной (с 17.06.2024 по 28.06.2024 до 18:00 по московскому времени) либо в электронно-цифровой форме (с 03.06.2024 по 14.06.2024 до 18:00 по московскому времени) через официальный сайт Консерватории посредством электронного сервиса «Личный кабинет абитуриента». При технических проблемах в работе «Личного кабинета абитуриента» допускается отправка материалов к вступительным испытаниям через электронную почту приемной комиссии Консерватории abiturient@conservatory.ru.

66. При подаче документов в дистанционном формате поступающие регистрируются на официальном сайте Консерватории, получая персональные логин и пароль для доступа к «Личному кабинету абитуриента». Передача персональных логинов и паролей иным лицам не допускается. Ответственность за сохранность персональных

логина и пароля для доступа к «Личному кабинету абитуриента» с момента их получения возлагается на поступающего.

67. Иностранные граждане, поступающие в Консерваторию на обучение по программе аспирантуры за счет средств физических и юридических лиц (на места по договорам об оказании платных образовательных услуг) за исключением поступающих в соответствии с международными договорами Российской Федерации, сдают следующие вступительные испытания:

специальная дисциплина «Музыкальное искусство» (только в очном формате) в соответствии с направленностью (профилем) образовательной программы по специализациям теория музыки, история русской музыки, история зарубежной музыки, музыкальная критика, история и теория исполнительского искусства, этномузыкология, древнерусское певческое искусство;

русский язык в качестве иностранного (только в очном формате, только устно).

68. Прием документов и материалов к вступительным испытаниям поступающих на обучение по программе аспирантуры за счет физических и юридических лиц (на места по договорам об оказании платных образовательных услуг) осуществляется с 17.06.2024 по 28.06.2024 (до 18:00 по московскому времени) очно, либо через официальный сайт Консерватории посредством электронного сервиса «Личный кабинет абитуриента», либо по адресу электронной почты приемной комиссии abiturient@conservatory.ru

69. Заявление о приеме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии) поступающего, указанным во въездной визе (при наличии).

Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

Если при представлении документа иностранного государства об образовании требуется представление свидетельства о признании иностранного образования, то поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без такого свидетельства с последующим представлением свидетельства о признании иностранного образования не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

При представлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля, поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

70. В случае предоставления документов поступающим в электронно-цифровой форме принимаются в отсканированном виде в формате межплатформенного открытого формата электронных документов PDF (Portable Document Files) путем прикрепления соответствующих файлов к электронному письму или регистрационной форме в «Личном кабинете абитуриента» или заявлению в системе ЕПГУ. Указанные документы должны быть отсканированы в цветном или полутоновом формате (с оттенками серого) с разрешением 200 или 300 точек на дюйм и обеспечивать визуальную идентичность его

бумажному оригиналу в масштабе 1:1. Не допускается предоставление нечитаемых отсканированных изображений документов, а также изображений, содержащих потери значимых частей документа (текстовые области, подписи, оттиски печатей и т.д.).

В документе, удостоверяющем личность и гражданство поступающего, сканируются и предоставляются страницы, содержащие фотографию поступающего, фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, гражданство, серию и номер соответствующего документа, сведения об органе государственной власти, выдавшем соответствующий документ, а также сведения о месте регистрации поступающего.

Аналогичным образом путем прикрепления файла к электронному письму или регистрационной форме в «Личном кабинете абитуриента» направляется фотография поступающего, которая должна быть сделана в текущем календарном году и иметь размер не менее 800 пикселей по вертикали и 600 пикселей по горизонтали.

Каждый документ должен быть загружен единым файлом с корректным названием, отражающим его содержание (например, «ФИ_паспорт», «ФИ_диплом», «ФИ_фотография», «ФИ_справка», «ФИ_перевод диплома», где ФИ – является «Фамилия Имя»). Не допускается прикрепление одного документа разрозненными файлами без корректного названия. Если бумажный документ состоит из двух или более листов, электронный образ такого бумажного документа формируется в виде одного файла. Размер каждого из документов, представляемых в электронной форме не должен превышать 2Мб.

71. Основанием для отказа в допуске поступающего к участию в конкурсе является:

- а) предоставление неполного комплекта документов;
- б) отсутствие личной подписи в заявлении;
- в) предоставление нечитаемых копий документов, а также изображений, содержащих потери значимых частей документа (текстовые области, подписи, оттиски печатей и т.д.);
- г) предоставление недостоверной информации;
- д) несоблюдение требований к участию в конкурсе для поступления на обучение по основным образовательным программам, установленных законодательством Российской Федерации и Правилами;
- е) предоставление документов для участия в конкурсе после истечения сроков приёма документов, установленных Правилами.

72. Вступительные испытания для поступающих по квоте на образование иностранных граждан в случае применения дистанционного формата проводятся путем оценки представленных материалов к вступительным испытаниям в соответствии с программой вступительного испытания по специальной дисциплине, в письменной, устно-письменной формах и в форме собеседования с использованием дистанционных технологий и систем аудио- и видеоконференцсвязи (с обязательным использованием поступающим видеокамеры и микрофона во время вступительного испытания и обеспечением Консерваторией аудиовидеозаписи вступительного испытания) при подключении через Интернет, а также обеспечением контроля соблюдения лицами, проходящими вступительные испытания, порядка их проведения.

73. Контактная информация:

Адрес Консерватории:	190068, Санкт-Петербург, улица Глинки, дом 2
----------------------	--

Официальный сайт Консерватории:	www.conservatory.ru
Адрес электронной почты приемной комиссии:	abiturient@conservatory.ru
Телефон приемной комиссии:	+7 (812) 644-99-38